

Додаток 7  
до наказу Держархбудінспекції України  
від 01.03.2013 р. № 39  
в редакції наказу від 07.08.2014 № 173

**Інформаційна картка адміністративної послуги**  
**з реєстрації декларації про готовність об'єкта до експлуатації**

(щодо об'єкта, проект якого затверджено Кабінетом Міністрів України, який розміщено на території кількох регіонів або вплив (відповідно до проектної документації) від діяльності якого після прийняття в експлуатацію буде поширюватися на два і більше регіони (Автономна Республіка Крим, області, мм. Київ та Севастополь))

**Державна архітектурно-будівельна інспекція України**

<b>Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги</b>		
<b>1.</b>	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Держархбудінспекція України, м. Київ, бульвар Лесі Українки, 26, 01133
<b>2.</b>	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер з 9 <sup>-00</sup> до 18 <sup>-00</sup> , п'ятниця з 9 <sup>-00</sup> до 16 <sup>-45</sup> , перерва з 13 <sup>-00</sup> до 13 <sup>-45</sup>
<b>3.</b>	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел. 291-69-40/факс 291-69-68, <a href="mailto:dabi@dabi.gov.ua">dabi@dabi.gov.ua</a> , <a href="http://www.dabi.gov.ua">www.dabi.gov.ua</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
<b>4.</b>	Закони України	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» частина перша статті 39
<b>5.</b>	Акти Кабінету Міністрів України	Пункт 2 Порядку прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 № 461 «Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів»
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
<b>6.</b>	Підстава для одержання адміністративної послуги	Експлуатація закінченого будівництвом об'єкта, що належить до I - III категорії складності
<b>7.</b>	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Два примірники декларації про готовність об'єкта до експлуатації відповідно до вимог частини першої статті 39 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» за формою встановленого зразка
<b>8.</b>	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подається особисто замовником (його уповноваженою особою) або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг
<b>9.</b>	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
У разі платності:		
<b>9.1</b>	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	
<b>9.2</b>	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
<b>9.3</b>	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
<b>10.</b>	Строк надання адміністративної послуги	Десять робочих днів з дня надходження декларації
<b>11.</b>	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Подання чи оформлення декларації з порушенням установлених вимог

	послуги	
<b>12.</b>	Результат надання адміністративної послуги	Реєстрація декларації про готовність об'єкта до експлуатації
<b>13.</b>	Способи отримання відповіді (результату)	Через центр надання адміністративних послуг. Інформація щодо зареєстрованої декларації про готовність об'єкта до експлуатації розміщується на офіційному сайті Держархбудінспекції України у розділі «Дозвільні документи» в єдиному реєстрі отриманих повідомлень про початок виконання підготовчих і будівельних робіт, зареєстрованих декларацій про початок виконання підготовчих і будівельних робіт, виданих дозволів на виконання будівельних робіт, зареєстрованих декларацій про готовність об'єкта до експлуатації та виданих сертифікатів, відмов у реєстрації таких декларацій та у видачі таких дозволів і сертифікатів.
<b>14.</b>	Примітка	