


ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Подільської районної в місті
Києві державної адміністрації

 В.Мондріївський

ПРОТОКОЛ

**апаратної наради з керівниками структурних підрозділів
Подільської районної в місті Києві державної адміністрації**

04 жовтня 2016 року

№ 36

Доручення:

1. Васіній М.В.

Вжити невідкладних заходів щодо встановлення після перевірки лічильників в закладах освіти, в першу чергу в дошкільних закладах.

Термін: до 07.10.2016

2. Крикуну А.Є., Манько О.І.

Підготувати балансові території та об'єкти, розташовані по вулиці Сквороди від Контрактової площі до вул. Волоської до проведення поточного ремонту дорожнього покриття.

Термін: до 10.10.2016

3. Манько О.І.

Привести у задовільний стан та провести реконструкцію клумб між кінотеатром Жовтень та площею Червона пресня.

Термін: до 14.10.2016

4. Манько О.І., Хмарському О.І., Крикуну А.Є.

Привести у задовільний санітарно-технічний стан Парк моряків та прилеглу до нього територію вздовж вулиці Електриків.

Термін: до 11.10.2016

**5. Писаруку Р.А. – узаг., Крикуну А.Є., Манько О.І., Легіню Б.І.,
Васіній М.В., Сабардіній Л.М., Кузьменко О.О., Мукану А.С.,
Хмарському О.І., Кабанець Л.М.,**

З метою своєчасної та якісної підготовки території Подільського району м.Києва до проведення пісенного конкурсу Євробачення-2017 опрацювати пропозиції щодо врахування в бюджетному запиті на 2017 рік робіт по відновленню благоустрою, ремонту фасадів будівель, тощо.

Термін: до 05.10.2016

6. Манько О.І., Хмарському О.І., Крикуну А.Є.

Організувати своєчасне прибирання та вивіз сухого опалого листя на території Подільського району.

Термін: постійно

7. Курочці Д.Л.

Взяти на особистий контроль укладання договору між ОСББ «Білицька 20» та НАК «Нафтогаз України» на постачання газу для опалення.

Термін: до 07.10.2016

8. Коничевій В.О. – узаг., Кузьменко О.О., Писаруку Р.А., Курочці Д.Л., Бернадській С.Б., Славній О.В., Крикуну А.Є., Манько О.І., Беловій Т.А., Кліопі Л.С., Слабеньк О.П., Хмарському О.І.

Надати звіти про здійснення допорогових закупівель через систему електронних закупівель до відділу економіки.

Надати пояснення голові Подільської районної в місті Києві державної адміністрації стосовно несвоєчасності надання відповідних звітів через керівника апарату.

Термін: до 07.10.2016

9. Кабанець Л.М. – узаг., Паламарчук С.І., Васіній М.В., Легіню Б.І., Маринченко В.В., Сабардіній Л.М., Кузьменко О.О., Писаруку Р.А., Курочці Д.Л., Бернадській С.Б., Славній О.В., Беловій Т.А., Кліопі Л.С., Слабеньк О.П., Крикуну А.Є., Манько О.І., Мукану А.С.

Надати до фінансового управління розрахункові показники та проекти кошторисів на 2017 рік з розрахунками, поясненнями та визначенням пріоритетних напрямків використання бюджетних коштів.

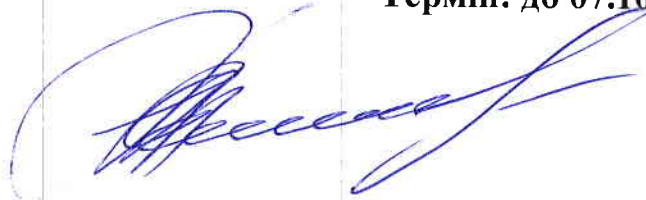
Термін: до 05.10.2016

10. Писаруку Р.А.

Надати першому заступнику голови графік виконання робіт виконання робіт по реконструкції скверу з влаштуванням фонтана на площі Червона пресня (II черга) у Подільському районі.

Термін: до 07.10.2016

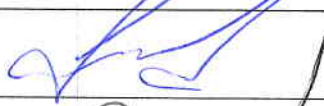

Протокол вела



В.Єлінська

ОЗНАЙОМЛЕННЯ

з протоколом напрацьованим під час проведення апаратної наради з керівниками структурних підрозділів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 04.10.2016 №36

ДУБОВИК Микола Григорович		
ОКАТИЙ Олександр Володимирович		
МУКАН Олег Станіславович		