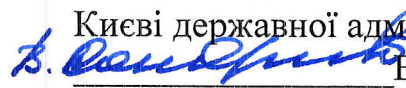


ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Подільської районної в місті
Києві державної адміністрації


В. Мондриївський

ПРОТОКОЛ

**апаратної наради з керівниками структурних підрозділів
Подільської районної в місті Києві державної адміністрації**

12 липня 2016 року

№ 24

Доручення:

1. Крикуну А.Є., Волкотрубку О.І., Іщенко В.М.

Забезпечити своєчасне відновлення зупинених ліфтів. Опрацювати план заходів по попередженню викрадення ліфтового обладнання. Вжити невідкладних заходів по обмеженню доступу та підвищенню надійності запорних засобів ліфтових приміщень.

Провести спільну нараду за участю представників КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м.Києва», ТОВ «Майстер ліфт» та Подільського управління поліції Головного управління Національної поліції України в місті Києві для опрацювання питання дієвої співпраці по попередженню викрадення ліфтового обладнання та виявлення і затримання осіб, які здійснюють його викрадення.

Термін: терміново

2. Хмарському О.І.

Забезпечити відновлення дорожнього покриття після аварійних розриттів відповідно до затвердженого графіку для закриття контрольних карток.

Вжити заходів щодо належного утримання дорожнього покриття по вулиці Межигірській.

Термін: терміново

3. Хмарському О.І., Манько О.І., Мукану А.С.

Забезпечити своєчасне та якісне (не менше двох разів на день) прибирання території, доріг, придорожніх територій і зупинок громадського транспорту у вихідні дні. Особливу увагу звернути на утримання центральної частини Подільського району.

Термін: терміново

4. Манько О.І.

Вжити невідкладних заходів щодо обмеження встановлення та розташування рухомих точок продажу кави на території скверів та парків Подільського району міста Києва.

Термін: терміново

5. Прищепі В.В., Мукану А.С., Манько О.І.

Вжити невідкладних заходів щодо вивезення демонтованих МАФів та відновлення благоустрою за адресою пр. Правди, 100.

Термін: терміново

6. Мукану О.С.

Провести аналіз та доповіді про виконання керівниками структурних підрозділів окремого доручення голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 19.11.2015 №56.

Термін: терміново

7. Васній М.В., Крикуну А.Є, Легіню Б.І., Сабардіній Л.М.

Надати до Департаменту комунальної власності міста Києва звіт щодо надходження орендної плати за використання нерухомого та іншого індивідуально визначеного майна комунальної власності територіальної громади.

Термін: до 20.07.2016

8. Бернадській С.Б., Коничевій В.О., Крикуну А.Є, Кухарчуку В.В., Легіню Б.І., Прищепі В.В., Сабардіній Л.М.

Провести аналіз виконання функціональних обов'язків працівниками та державними службовцями підпорядкованих структурних підрозділів щодо вирішення питань, які враховуються при оцінці діяльності Подільської районної в місті Києві державної адміністрації. За результати аналізу зробити відповідні висновки.

Термін: терміново

Протокол вів



О.Сварковський