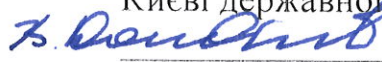


**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Голова Подільської районної в місті  
Києві державної адміністрації

 Мондриївський В.М.

## **ПРОТОКОЛ**

### **апаратної наради з керівниками структурних підрозділів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації**

**31 жовтня 2017 року**

**№ 41**

#### **Доручення:**

**1. Крикуну А.Є., Курочці Д.Л.**

Терміново вжити заходів по усуненню пошкоджень мереж центрального опалення, гарячого та холодного водопостачання у житлових будинках Подільського району та при інформуванні мешканців щодо відновлення роботи постачання води вказувати реальні терміни усунення пошкоджень та відповідальних осіб з контактними телефонами від КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м.Києва» та ПАТ «Київенерго».

**Термін: до 03.11.2017**

**2. Крикуну А.Є.**

Терміново вирішити питання щодо відновлення постачання холодної води у житловому будинку за адресою: вул. Гречка, 24.

**Термін: до 01.11.2017**

**3. Прищепі В.В.**

Підготувати листи до власників будинків, які знаходяться в аварійному та не належному санітарно-технічному стані щодо запобігання подальших руйнувань та недопущення доведення їх до аварійного стану.

За результатами відповідного аналізу підготувати лист до Подільського управління поліції Головного управління Національної поліції України в місті Києві.

**Термін: до 03.11.2017**

**4. Крикуну А.Є., Славній О.В.**

Терміново вирішити питання щодо підключення опалення в приміщеннях клубів за місцем проживання за адресами: вул. Світлицького, 35Б, вул. М.Гречка, 14А, пр-т Гонгадзе, 7А, 18Б.

**Термін: до 03.11.2017**

**5. Крикуну А.Є., Волкотруб О.І.**

Терміново відновити роботу ліфта у житловому будинку за адресою: вул. Світлицького, 24, який був зупинений у зв'язку з залиттям ліфтової шахти.

Не допускати простою несправних ліфтів більше однієї доби та у найкоротші терміни проводити відновлення працездатності ліфтів у будинках, в яких не працює жоден ліфт.

**Термін: до 01.11.2017**

**6. Хмарському О.І.**

Завершити роботи по відновленню благоустрою у місцях аварійних розривів, відповідно до укладених договорів, для закриття контрольних карток.

**Термін: до 03.11.2017**

**7. Курочці Д.Л., Крикуну А.Є., Васіній М.В., Легіню Б.І., Сабардіній Л.М., Кузьменко О.О., Бернадській С.Б., Силенку В.О.**

Організувати щоденний моніторинг за показниками лічильників енергоносіїв, постійний контроль та аналіз для зменшення їх обсягу споживання.

Вжити заходів щодо суворого дотримання затверджених лімітів споживання води та енергоносіїв.

**Термін: до 03.11.2017**

**8. Васіній М.В.**

Провести детальний аналіз та з'ясувати причини перевищення лімітів використання теплової енергії у закладах освіти Подільського району м. Києва.

Провести нараду з даного питання та доповісти голові райдержадміністрації.

**Контроль: Смирнов В.В.**

**Термін: до 03.11.2017**

**9. Сварковському О.С. – узаг., Прищепі В.В., Крикуну А.Є., Манько О.І., Хмарському О.І., Курочці Д.Л.**

У разі ускладнення погодних умов (урагану або потужного буревію) та з метою уникнення повалених дерев, зірваних біл-бордів, нищення автомобілів та обриву дротів електропередач попередити своїх підлеглих щодо готовності виходу на роботу для механізованого прибирання території району.

Відділу контролю за благоустроєм та управлінню з питань надзвичайних ситуацій забезпечити координацію дій в організації і виконанні зазначених заходів.

**Термін: терміново**



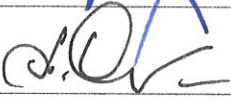
Протокол вела



Єлінська В.В.

## ОЗНАЙОМЛЕННЯ

з протоколом напрацьованим під час проведення апаратної наради з керівниками структурних підрозділів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 31.10.2017 №41

ДУБОВИК Микола Григорович	
СМИРНОВ Віктор Володимирович	
ОКАТИЙ Олександр Володимирович	
МУКАН Олег Станіславович	