

Біографічна довідка уповноваженого представника ГО «Центр «Юний прикордонник» на участь в установчих зборах з формування нового складу Громадської ради при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації

Мельник Ігор Вікторович

Працює	Подільська РПО «Об'єднання «Самопоміч»
Громадянство, число, місяць і рік народження	Українське, 22 травня 1970
Освіта	вища
Науковий ступінь, вчене звання	відсутній
Володіння мовами	Українська рідна, російська вільно, англійська та німецька зі словником
Нагороди, почесні звання	відсутній
Досвід роботи у виборних органах	Помічник народного депутата України
Досвід роботи у консультативно-дорадчих органах при органах виконавчої влади	Громадська рада при КОДА, Громадська рада при Подільській районній у м. Києві державній адміністрації
Трудова діяльність	2017 Подільська РПО «Об'єднання «Самопоміч» Посада: секретар Посадові обов'язки: діловодство, комунікація з місцевими органами влади, організація заходів для мешканців району 2016 Солом'янська районна організація Товариства Червоного Хреста України Посада: В.о. директора Посадові обов'язки: управління, комунікація з місцевими органами влади, організація заходів для допомоги нужденним 2015 Київський Молодіжний Центр

Посада:

Спеціаліст з організаційних питань та комунікації

Посадові обов'язки: комунікація з місцевими органами влади, управліннями освіти, організація заходів для молоді

2013 – 2014

Український інститут національної пам'яті

Посада: науковий співробітник відділу міжнародних, регіональних та етнопонаціональних чинників

Посадові обов'язки: наукова робота за профільними напрямками; стратегічне та оперативне планування; організаційне та інформаційне забезпечення діяльності Державної міжвідомчої комісії у справах увічнення пам'яті учасників антитерористичної операції, жертв війни та політичних репресій; підготовка дисертаційного дослідження.

2009 – 2013

Державне підприємство «Центр»

Посада: заступник директора з історико-археологічних питань

Посадові обов'язки: комунікація з центральними та місцевими органами влади, дипломатичними представництвами в Україні та за кордоном; координація та контроль діяльності регіональних підрозділів ДП «Центр»; розробка міжнародних угод та проектів нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України та забезпечення процедури їх погодження в заінтересованих органах; надання дозвільної документації на проведення пошукових робіт по території України; підготовка аналітичних та історичних довідок на основі архівних джерел.

2008 – 2009

ТОВ «Арні в Україні»

Посада: директор зі зв'язків громадськістю

Посадові обов'язки: розробка і реалізація програм в комунікаційній сфері з партнерськими структурами та громадськістю; PR та реклама; організація та проведення Чемпіонату України з фітнесу; ребрендинг логотипу Федерації Фітнесу України.

2007 – 2008

ТОВ МКБ «Сатурн», Представництво в Україні

Посада: заступник голови Представництва з персоналу,

організатор та керівник проекту «Клуб Чеської мови»

Посадові обов'язки: організація клубу, забезпечення його функціонування, набір викладачів та слухачів на курси, комунікація з Посольством Чеської Республіки в Україні, чеськими громадськими організаціями та чеськими навчальними закладами.

2001 – 2006

Апарат Верховної Ради України

Посада: помічник – консультант Народного депутата України Криворучка Ю.З.

Посадові обов'язки: забезпечення ефективної роботи Народного депутата України – секретаря Комітету Верховної Ради України з питань молодіжної політики, фізичної культури, спорту і туризму в третьому скликанні; вирішення організаційних та господарських питань; опрацювання та підготовка документів; складання депутатських запитів та депутатських звернень; нормотворча діяльність та реєстрація законопроектів; документоведення; листування з центральними та місцевими органами виконавчої влади, громадянами України, підприємствами та організаціями; забезпечення ефективної роботи Народного депутата України – секретаря Комітету Верховної Ради України з питань будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства і зв'язку в четвертому скликанні.

2004 – 2005

Апарат Центрального Проводу Народного Руху України

Посада: спеціаліст загального відділу, секретар Голови ВГО «Молодий Народний Рух»

Посадові обов'язки: організація роботи офісу, координація та контроль роботи регіональних структурних підрозділів, підготовка конкурсних проектів для подання в профільний державний комітет та міністерство, розробка та проведення тематичних масових заходів.

06.2005 – 08.2005

Хустський комплекс «Нарцис»

Посада: Інструктор з туризму

Посадові обов'язки: розробка тематичних туристичних маршрутів; організація та проведення туристичних заходів на території Закарпатської області з дітьми та молоддю під час літнього періоду.

Громадська робота:

2016 – 2017

Радник міністра молоді та спорту І. Жданова

2016 – 2017

Член комісії з найменувань при Київській Міській Раді

травень 2014

Організатор громадської ініціативи «Збережемо Сирецький Гай»:

- організував місцеву громаду на рішучий спротив проти незаконної забудови в природно-заповідному фонді України;
- провів громадські слухання з залученням представників Міністерства екології та природних ресурсів України, Київської міської державної адміністрації, Подільської районної державної адміністрації в м. Києві, інших профільних інституцій та ЗМІ (в т. ч. телебачення та радіо);
- одержав перемогу даної громадської ініціативи (незаконну забудову не допущено).

грудень 2003

Міжнародний спостерігач за виборами в Російській Федерації

Контактна інформація: м. 098 477 55 45, email: 482ua@i.ua

Можливий напрямок роботи у громадській раді: екологія, гуманітарний блок, збереження культурної спадщини, національно-патріотичне виховання.

 / Мельник Ю. В. /