

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Подільської районної
в місті Києві державної адміністрації
_____ Віктор СМІРНОВ

ПРОТОКОЛ ДОРУЧЕНЬ №27

напрацьованих під час проведення
апаратної наради з керівниками структурних підрозділів
Подільської районної в місті Києві державної адміністрації
16 липня 2019 року

1. Забезпечити своєчасне та якісне прибирання доріг, тротуарів, зупинок громадського транспорту, парків та скверів. Особливу увагу звернути на утримання в належному санітарно-технічному стані центральної частини Подільського району міста Києва.

Виконавці: Крикун А.Є., Манько О.І., Хмарський О.І.,
Назаренко В.В., Смаровоз І.О.

Термін: 19.07.2019

2. Для належного проведення позачергових виборів народних депутатів України 21 липня 2019 року, балансоутримувачам та відповідальним, що закріплені за виборчими ділянками привести балансову територію, де розміщуються виборчі ділянки Подільського району міста Києва, до належного санітарно-технічного стану.

Виконавці: Васіна М.В., Даценко Л.М., Сабардіна Л.М.,
Крикун А.Є., Славная О.В., Коничева В.О.,
Смаровоз І.О., Кузьменко О.О., Афанасьєва Л.П.,
Белова Т.А.

Термін: 19.07.2019

3. Проводити своєчасний та якісний покіс газонів на прибудинкових територіях, у парках, скверах, вздовж магістральних доріг та інших зелених зонах Подільського району міста Києва.

Виконавці: Манько О.І., Крикун А.Є., Хмарський О.І.,
Смаровоз І.О.

Термін: 19.07.2019

4. Не допускати простою несправних ліфтів більше однієї доби та у найкоротші терміни проводити відновлення їх роботи у житлових будинках усіх форм власності на території Подільського району міста Києва, особливу увагу приділити роботі ліфтів у вихідні та святкові дні.

Виконавці: Крикун А.Є., Волкотруб О.І.

Термін: 19.07.2019

5. Надати до Департаменту комунальної власності міста Києва звіти про отриману орендну плату та заборгованість за II квартал 2019 року у паперовому та електронному вигляді. Копію звіту з відміткою Департаменту про отримання надавати до відділу з питань майна комунальної власності Подільської районної в місті Києві державної адміністрації для узагальнення.

Виконавці: Ільченко Р.М. – узаг., Васіна М.В., Білічук Н.П.,
Вагалюк Л.М., Королик І.М., Крикун А.Є.,
Сабардіна Л.М., Панькова Л.М.,
Назаренко В.В., Задорожний В.І.

Термін: 19.07.2019

6. Надати до Департаменту комунальної власності міста Києва звіт щодо окремих показників фінансово-господарської діяльності структурних підрозділів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації та комунальних підприємств району за I півріччя 2019 року. Копію звіту з відміткою Департаменту про отримання надати до відділу з питань майна комунальної власності та фінансового управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Виконавці: Ільченко Р.М. – узаг., Васіна М.В., Білічук Н.П.,
Крикун А.Є., Назаренко В.В., Задорожний В.І.,
Панькова Л.М., Сабардіна Л.М., Вагалюк Л.М.,
Королик І.М.

Термін: 25.07.2019

7. Активізувати роботу щодо своєчасної підготовки житлово-комунального господарства та бюджетних закладів Подільського району міста Києва до роботи в осінньо-зимовий опалювальний період 2019-2020 років, прискорити отримання актів готовності об'єктів до опалювального сезону.

Виконавці: Васіна М.В., Крикун А.Є., Смаровоз І.О., Білічук Н.П.,
Королик І.М., Вагалюк Л.М., Сабардіна Л.М.,
Бернадська С.Б., Кузьменко О.О., Силенко В.О.

Термін: 25.09.2019

Протокол вела



Катерина КОНДРАТЮК