

Додаток 2
до Порядку відбору громадських організацій
для надання фінансової підтримки з бюджету
міста Києва

Заявка на участь у конкурсному відборі

Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	Відокремлений підрозділ «Подільська місцева (районна в місті Києві) організація Всеукраїнської громадської організації «Всеукраїнський парламент працездатних інвалідів» (ВП ПМО ВППІ в місті Києві)
Назва пріоритетного напрямку	Реабілітація та адаптація осіб з вадами слуху та зору
Назва проекту	Комплексні соціально-реабілітаційні послуги для людей з інвалідністю Подільського району міста Києва
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Проект відповідає оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року: Сектор 2.3: Соціальна підтримка і допомога. - розділ 1.1. пункт 2: Поліпшення повсюдної доступності та комфортності міста для людей з інвалідністю - розділ 1.2., пункти 3 (Впровадження альтернативних та інноваційних форм і методів соціальної роботи) та 5, підпункт 6: Організація інформаційно-просвітницьких заходів з питань створення позитивного соціального клімату та попередження негативних соціальних явищ у суспільстві, - розділ 1.3., пункт 1: Забезпечення партнерської взаємодії державного та громадського секторів у розвитку соціальної сфери
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	403,2
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис.грн.	226,7
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	226,7
Терміни реалізації проекту	3 01 січня 2021 року по 31 грудня 2021 року
Адреса громадської організації Телефон, факс, e-mail	м. Київ, просп. Радянської України, буд.3-А, кв. 108, тел.. 223-13-29, e-mail.vuppi@ukr.net
Прізвище, ім'я, по батькові голови громадської організації	Петровський Володимир Борисович

Підпис керівника громадської організації

Печатка громадської організації

Дата 04.09.2020



Петровський В.Б.
(П.І.Б.)

Дата реєстрації заявки	* 04.09.2020
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	* N 2
Підпис	* [Signature]

Подільська районна в місті Києві
державна адміністрація Управління праці
та соціального захисту населення
Ідентифікаційний код 37393782



ЗВІТ ПРО ВИКОРИСТАНІ БЮДЖЕТНІ КОШТИ

В 2019 РОЦІ ВП «Подільська місцева (районна в місті Києві) організація Всеукраїнської громадської організації «Всеукраїнський парламент працездатних інвалідів» (код ЄДРПОУ 39953957) бюджетні кошти на реалізацію проектів згідно МЦП «Соціальне партнерство» не отримувала.

В 2020 році ВП «Подільська місцева (районна в місті Києві) організація Всеукраїнської громадської організації «Всеукраїнський парламент працездатних інвалідів» (код ЄДРПОУ 39953957) реалізовує проект під назвою **«Комплексні соціально-реабілітаційні послуги для людей з інвалідністю Подільського району міста Києва»**, на який передбачені бюджетні кошти в сумі 60 030,0 грн (шістдесят тисяч тридцять гривень 00 копійок).

Голова ВП ПМО ВППІ в м. Києві

27.08.2020



Петровський В.Б.

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Ради
ГО «Всеукраїнська громадська організація
«Всеукраїнський парламент
працевдатних інвалідів»
„15” січня 2015 року
ПРИЙНЯТО
рішенням Конференції
Відокремленого підрозділу
«Подільська місцева (районна в місті Києві)
організація Всеукраїнської громадської
організації «Всеукраїнський парламент
працевдатних інвалідів»
«15» грудня 2017 року

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Ради
ГО «Всеукраїнська громадська організація
«Всеукраїнський парламент
працевдатних інвалідів»
„15” грудня 2017 року

Голова
Петровський В.Б.
Петровський В.Б.



ПОЛОЖЕННЯ

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ПОДІЛЬСЬКА МІСЦЕВА (РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ)
ОРГАНІЗАЦІЯ
ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ПАРЛАМЕНТ ПРАЦЕЗДАТНИХ
ІНВАЛІДІВ»

(39953957)

НОВА РЕДАКЦІЯ

Київ, 2017

*Згідно з рішенням Ради
ГО «Всеукраїнська громадська організація
«Всеукраїнський парламент
працевдатних інвалідів»
в м. Києві, вул. М. Коцюбинського, 10/12
Петровський В.Б.*



27.08.2020.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відокремлений підрозділ «Подільська місцева (районна в місті Києві) організація Всеукраїнської громадської організації «Всеукраїнський парламент працездатних інвалідів» (далі за текстом – ВП ПМО ВППІ в місті Києві) є добровільною неприбутковою громадською організацією, відокремленим підрозділом Громадської організації «Всеукраїнська громадська організація «Всеукраїнський парламент працездатних інвалідів», створеним без статусу юридичної особи.

1.2. ВП ПМО ВППІ розташований поза місцезнаходженням Громадської організації «Всеукраїнська громадська організація «Всеукраїнський парламент працездатних інвалідів» (далі за текстом – ВГО ВППІ) та створений, як філія, з метою здійснення частини функцій організації-засновника на рівні Подільського району м. Києва.

1.3. ВП ПМО ВППІ в місті Києві діє у відповідності до Конституції України, Закону України “Про громадські об’єднання”, “Цивільного кодексу України”, чинного законодавства України, Статуту Громадської організації «Всеукраїнська громадська організація «Всеукраїнський парламент працездатних інвалідів, Положення, створеного за єдиним зразком для всіх відокремлених підрозділів ВГО ВППІ та затвердженого Радою ВГО ВППІ, а також внутрішніх нормативних документів, затверджених ВГО ВППІ.

1.4. ВП ПМО ВППІ в місті Києві діє на засадах:

- вільного волевиявлення та добровільності членства в організації;
- єдності в досягненні цілей та здійсненні завдань ВП ПМО ВППІ в місті Києві;
- гласності та колегіальності в роботі своїх керівних органів;
- особистої відповідальності за виконання прийнятих рішень
- в організації і здійсненні своєї діяльності повністю підзвітна організації-засновнику.

1.5. ВП ПМО ВППІ діє без статусу юридичної особи і має:

1.5.1. Повну назву – Відокремлений підрозділ «Подільська місцева (районна в місті Києві) організація Всеукраїнської громадської організації «Всеукраїнський парламент працездатних інвалідів»;

1.5.2. Скорочену назву:

- українською мовою: “ ВП ПМО ВППІ в місті Києві”;

1.5.3. ВП ПМО ВППІ в місті Києві, за погодженням з ВГО ВППІ, має право відкривати необхідні розрахункові рахунки в установах банків.

1.4.4. ВП ПМО ВППІ в місті Києві може мати круглу печатку, штампи та бланки, ескізи яких затверджуються Головою ВП ПМО ВППІ в місті Києві; користується символікою, що створюється на основі єдиної символіки ВГО ВППІ, затверджується Головою ВП ПМО ВППІ в місті Києві та, за необхідності, реєструється в установленому порядку.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ

2.1. Метою ВП ПМО ВППІ в місті Києві є діяльність, спрямована на вивчення, дослідження, попередження, подолання і вирішення проблем інвалідів та інвалідності шляхом реалізації комплексу освітніх, просвітницьких науково-дослідних, практично-реабілітаційних процесів, а також на задоволення і захист законних соціальних, економічних, творчих, правових, вікових, національно-культурних, спортивних та інших спільних інтересів своїх членів.

2.2. Основні завдання ВП ПМО ВППІ в місті Києві:

- здійснення реабілітації, абілітації, соціальної адаптації, соціалізації та інтеграції в суспільство осіб з інвалідністю всіх нозологій, в тому числі – осіб з інвалідністю і учасників АТО та осіб, що отримали фізичні й психологічні травми внаслідок участі в бойових діях на території України, засобами медицини, науки, освіти, просвіти, культури, мистецтва, спорту, інвалідного туризму тощо;
- надання безкоштовної психологічної, соціальної допомоги, здійснення реабілітації та адаптації дітей з інвалідністю, дітей з вадами розвитку, осіб з інвалідністю та учасників АТО;

Згідно з рішенням Ради
Голова ВП ПМО ВППІ
Петровський В.В.
27.08.2022



- професійне навчання і професійна підготовка осіб з інвалідністю комплексу професій, які вони можуть освоїти, та працевлаштування осіб з інвалідністю;
- створення умов і всебічне сприяння професійній орієнтації, професійному навчанню, професійній підготовці та перепідготовці, працевлаштуванню, трудовій реабілітації, захисту трудових інтересів осіб з інвалідністю, в першу чергу – працюючих та працездатних осіб з інвалідністю;
- захист професійних навичок, можливостей, досягнень та потенціалу працюючих і працездатних осіб з інвалідністю в трудових колективах на підприємствах, установах, організаціях всіх форм власності, відповідно до чинних норм вітчизняного та міжнародного законодавств; консультативна та інша всебічна допомога в вирішенні проблемних питань осіб з інвалідністю;
- підвищення кваліфікації та перекваліфікація осіб з інвалідністю;
- підготовка і навчання волонтерів для роботи з особами, які мають інвалідність; підготовка і навчання спеціалістів з числа фізично здорових людей для роботи з особами, які мають інвалідність і допомоги особам з інвалідністю в різних галузях, напрямках і професіях, в соціальній, економічній, правовій, культурологічній, реабілітаційній сферах;
- підготовка фахівців з числа осіб з інвалідністю та фізично здорових людей для роботи в напрямках попередження інвалідності;
- організація навчання та підготовки фахівців – працівників інфраструктури, державних установ, сфери послуг (державні адміністрації, заклади проживання, заклади харчування, об'єкти транспортної та соціальної інфраструктури тощо) навичкам та методикам надання допомоги і обслуговування осіб з інвалідністю, а також поводження з ними;
- представництво і захист правових, трудових, соціально-економічних прав та інтересів членів ВП ПМО ВППІ в місті Києві у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, з роботодавцями та їх об'єднаннями, ЗМІ, іншими об'єктами і суб'єктами громадянського суспільства;
- представлення інтересів своїх членів при реалізації ними конституційного права на звернення за захистом своїх прав до судових органів, Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини, а також міжнародних судових установ;
- забезпечення захисту права громадян, зокрема – осіб з інвалідністю, на працю, участь у розробці та здійсненні державної політики у галузі трудових відносин, оплати праці, охорони праці, соціального захисту;
- участь у розробці державної політики зайнятості осіб з інвалідністю і учасників АТО та осіб, що отримали фізичні й психологічні травми внаслідок участі в бойових діях на території України, державних та територіальних програм зайнятості, проведення спільних консультацій з цих проблем з роботодавцями, їх об'єднаннями, а також з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, розробка та втілення пропозицій щодо заходів по соціальному захисту осіб з інвалідністю, в тому членів ВП ПМО ВППІ в місті Києві, які вивільняються в результаті реорганізації або ліквідації підприємств, установ і організацій, здійснення контролю за виконанням законодавства про зайнятість;
- участь у визначенні головних критеріїв життєвого рівня, прожиткового мінімуму, а також мінімальних розмірів заробітної плати, пенсій, соціальних виплат, політики ціноутворення, розробці соціальних програм, спрямованих на створення умов, які забезпечують гідне життя і вільний розвиток людини та соціальний захист у разі повної, часткової або тимчасової втрати працездатності, втрати годувальника, безробіття, а також у старості та в інших випадках, передбачених законом;
- захист та представлення інтересів осіб з інвалідністю по забезпеченню їх прав і свобод, відповідно до Конвенції про права осіб з інвалідністю, міжнародних норм та стандартів, чинного законодавства України, в тому числі у відносинах з органами влади, роботодавцями, на підприємствах, установах, організаціях;
- захист інтересів членів ВП ПМО ВППІ в місті Києві та інших осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та вадами здоров'я, осіб з інвалідністю та інших осіб-учасників АТО, що потребують підтримки і допомоги, засобами і методами, не забороненими чинним законодавством України;

*Згідно з рішенням
Товариства ВП ПМО ВППІ
Державний*

27.08.2020



відпочинку, закладів культури, відпочинку, туризму, в тому числі інвалідного, міжнародного та трансконтинентального туризму, масової фізкультури і спорту;

- вступ, відповідно до власних статутних цілей і завдань, до міжнародних організацій і об'єднань, які представляють інтереси осіб з інвалідністю, в тому числі працездатних осіб з інвалідністю, участь в їх діяльності, співробітництво з громадськими організаціями інших країн, здійснення іншої діяльності, яка не суперечить законодавству України.

3. ЧЛЕНИ ВП ПМО ВППІ В МІСТІ КИЄВІ, ЇХ ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ

3.1. Членами ВП ПМО ВППІ в місті Києві можуть бути:

3.1.1. громадяни України з особливими потребами, які працюють, в тому числі - на підприємствах, в організаціях та установах всіх форм власності та в громадських організаціях осіб з інвалідністю чи в структурних одиницях, що їм належать, навчаються в загальноосвітніх та вищих навчальних закладах, а також ті, що не займаються трудовою діяльністю;

3.1.2. особи, що не мають інвалідності, але стан здоров'я яких через хворобу, отримані травми тощо обмежує і ускладнює працездатність цих осіб;

3.1.3. фізично здорові люди, які:

- є членами сім'ї, родичами, рідними, друзями осіб з інвалідністю;
- допомагають особам з інвалідністю при виконанні службових обов'язків, громадської діяльності, чи в процесі їх життєдіяльності;
- працюють в організаціях, структурних одиницях, на підприємствах ВП ПМО ВППІ в місті Києві;

- надають соціальну, моральну, матеріальну підтримку особам з інвалідністю.

3.2. Членство в ВП ПМО ВППІ в місті Києві є не фіксованим.

3.3. Вступ до ВП ПМО ВППІ в місті Києві здійснюється в індивідуальному порядку за особистою заявою до Ради ВГО ВППІ або до Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві.

3.4. Членський квиток встановленого зразку надається співробітникам апарату всіх рівнів та активним членам ВП ПМО ВППІ в місті Києві. Порядок видачі членських квитків регулюється внутрішніми документами організації.

3.5. Члени ВП ПМО ВППІ в місті Києві мають право сплачувати членські внески. Порядок сплати та розмір членських внесків регулюються внутрішніми документами ВП ПМО ВППІ в місті Києві. Обов'язковою умовою для вступу до ВП ПМО ВППІ в місті Києві є сплата вступного внеску.

3.6. Вихід із ВП ПМО ВППІ в місті Києві здійснюється за особистою заявою члена ВП ПМО ВППІ в місті Києві.

3.7. Виключення із членів ВП ПМО ВППІ в місті Києві може бути здійснено виборним органом, що здійснив прийом у члени ВП ПМО ВППІ в місті Києві або за рішенням вищих виборних органів у випадках:

- навмисних дій члена ВП ПМО ВППІ в місті Києві, які причинили або могли причинити шкоду (матеріальну чи моральну) організації та її репутації;

- зловживань службовим становищем та порушень статутних вимог ВГО ВППІ, а також Положення ВП ПМО ВППІ в місті Києві з боку членів її виборних органів.

При виході чи виключенні із членів ВП ПМО ВППІ в місті Києві членський стаж переривається і членські внески не повертаються.

3.8. Права та обов'язки членів ВП ПМО ВППІ в місті Києві.

Члени ВП ПМО ВППІ в місті Києві мають право:

- здійснювати соціальний захист та захист будь-яких інших громадянських прав; своїх власних прав, а також прав членів їх сімей;

- здійснювати опіку над дошкільними, шкільними, позашкільними тощо закладами, установами та підприємствами, де навчаються, працюють або проходять процес реабілітації особи з інвалідністю чи особи, що потребують спеціальної додаткової уваги через значні вади, пов'язані зі станом їх здоров'я;

Згідно
Табла ВП
м. Києві
27.08.2022

- з метою досягнення максимально ефективних результатів в галузі освіти та професійної підготовки дітей з інвалідністю чи вадами здоров'я, здійснювати створення власних закладів освіти та професійної підготовки;
- з метою максимально повного розкриття талантів, здібностей і можливостей осіб з інвалідністю і людей, що мають фізичні вади, а також з метою їх працевлаштування, сприяти діяльності ВГО ВППІ по всій території України у створенні власних закладів, підприємств, установ, організацій та об'єднань громадян освітнього, просвітницького, культурно-мистецького, лікувально-оздоровчого, туристичного, спортивного, реабілітаційного, соціального і консультативного характеру, створювати мережу структурних одиниць в сфері виробництва, надання послуг та реалізації створених товарів та послуг.
- сплачувати членські внески, в розмірах і формах, що визначені внутрішніми документами ВП ПМО ВППІ в місті Києві, а також Положенням про членські внески, затвердженим ВГО ВППІ;
- отримувати від ВП ПМО ВППІ в місті Києві та від ВГО ВППІ практичну допомогу в своїй діяльності;
- отримувати інформацію про діяльність ВП ПМО ВППІ в місті Києві.

3.9. Член ВП ПМО ВППІ в місті Києві зобов'язаний:

- визнавати і виконувати Положення ВП ПМО ВППІ в місті Києві та Статут ВГО ВППІ;
- приймати участь у роботі ВП ПМО ВППІ в місті Києві;
- виконувати рішення виборних органів;
- не допускати дій, що шкодять організації, перешкоджають досягненню мети і завдань ВП ПМО ВППІ в місті Києві, а також ВГО ВППІ.

3.10. Рішення про відмову у прийомі до ВП ПМО ВППІ в місті Києві може бути переглянуте Конференцією ВП ПМО ВППІ в місті Києві, за умови обов'язкової присутності особи-заявника. В разі відмови Конференції, особа, якій відмовлено в прийомі, може звернутися з заявою до Ради ВГО ВППІ з проханням щодо оскарження рішення Конференції. Питання має бути розглянуте під час чергового засідання Ради, за умови обов'язкової присутності на ній особи-заявника. В разі відмови Ради, особа, якій відмовлено в прийомі до ВП ПМО ВППІ в місті Києві, може звернутися до З'їзду ВГО ВППІ з заявою про оскарження рішення Ради. В цьому випадку З'їзд має розглянути заяву, за умови особистої присутності на ньому особи-заявника, і прийняти обґрунтоване рішення щодо погодження або відмови у прийнятті особи-заявника до ВП ПМО ВППІ в місті Києві. Рішення З'їзду ВГО ВППІ є остаточним і оскарженню не підлягає.

4. ОРГАНІЗАЦІЙНА ПОБУДОВА ВП ПМО ВППІ В МІСТІ КИЄВІ.

4.1 Керівними органами ВП ПМО ВППІ в місті Києві є:

- Конференція;
- Виконавчий Комітет (Виконком);
- Голова
- Контрольно-ревізійна комісія.

4.2. Вищим керівним органом ВП ПМО ВППІ в місті Києві є Конференція, яка скликається не рідше одного разу на шість років за рішенням Виконавчого Комітету або Ради ВГО ВППІ.

4.2.1. Не менш як одна десята частина членів ВП ПМО ВППІ в місті Києві мають право ініціювати перед Виконкомом скликання позачергової Конференції. Якщо вимога членів ВП ПМО ВППІ в місті Києві про скликання Конференції не виконана, ці члени мають право самі скликати Конференцію. Рішення про дату проведення, тривалість, місце проведення та норму представництва делегатів Конференції приймає Виконком ВП ПМО ВППІ в місті Києві.

4.2.2. Конференція:

- забезпечує виконання рішень вищих виборних органів ВГО ВППІ та ВП ПМО ВППІ в місті Києві, а також визначає основні напрямки своєї діяльності;

*Згідно з рішенням
Ради ВГО ВППІ
в м. Києві
07.08.1990*

- розглядає, ухвалює і подає на затвердження Ради ВГО ВППІ, перспективні плани роботи ВП ПМО ВППІ в місті Києві та його бюджет, обговорює найбільш важливі питання діяльності ВП ПМО ВППІ в місті Києві
- заслуховує і обговорює звіти виборних органів ВП ПМО ВППІ в місті Києві і ревізійної комісії;
- висуває голову ВП ПМО ВППІ в місті Києві та подає його кандидатуру на затвердження Голови ВГО ВППІ, обирає заступників голови, склад Виконавчого комітету та ревізійної комісії;
- приймає пропозиції в установленому порядку до Виконавчого Комітету ВП ПМО ВППІ в місті Києві щодо змін і доповнень до цього Положення та Положення про ревізійну комісію ВП ПМО ВППІ в місті Києві.

4.2.3. Конференція вважається правомочною, якщо на ній присутні не менше двох третин делегатів, а також уповноважений представник вищестоящої організації.

4.2.4. Рішення Конференції приймаються простою більшістю голосів. Один делегат має один голос. Рішення про внесення змін до Положення ВП ПМО ВППІ в місті Києві, про обрання Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві, про відчуження майна відокремленого підрозділу на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна ВП ПМО ВППІ в місті Києві, та про ліквідацію ВП ПМО ВППІ в місті Києві приймаються більшістю не менш як у 3/4 голосів учасників Конференції.

4.2.5. Повідомлення про скликання і порядок денний Конференції ВП ПМО ВППІ в місті Києві оголошує не пізніше, ніж за 1 місяць до дати проведення Конференції.

4.2.6. Офіційне повідомлення про розгляд матеріалів, підготовлених на конференцію, ВП ПМО ВППІ в місті Києві отримує від Ради ВГО ВППІ не пізніше, ніж за 1 місяць до початку конференції, з зауваженнями, побажаннями і баченням якості підготовки конференції ВП ПМО ВППІ в місті Києві.

За рішенням Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві Конференція може проводитись шляхом використання засобів зв'язку. В разі прийняття такого рішення Виконком ВП ПМО ВППІ в місті Києві розробляє та затверджує порядок проведення Конференції з використанням засобів зв'язку. Рішення, прийняті на Конференції, проведеній з застосуванням засобів зв'язку, оформлюються протоколом не пізніше трьох календарних днів з моменту проведення Конференції.

Рішення Конференції підлягає обов'язковому затвердженню керівними органами ВГО ВППІ.

4.3. Выборним органом ВП ПМО ВППІ в місті Києві є Виконавчий Комітет, який обирається терміном на 6 років і, згідно повноважень, прав та гарантій, передбачених законодавством, забезпечує виконання завдань ВП ПМО ВППІ в місті Києві, а також:

- у період між конференціями організовує роботу та здійснює поточне керівництво ВП ПМО ВППІ в місті Києві;

- організовує виконання рішень конференцій вищих за статусом виборних органів ВГО ВППІ;

- представляє і захищає права та інтереси членів ВП ПМО ВППІ в місті Києві у державних, господарських і громадських організаціях, судах;

- здійснює планування, облік, використання коштів та майна, що належать ВП ПМО ВППІ в місті Києві, або надані ВП ПМО ВППІ в місті Києві в користування, ухвалює та подає на затвердження Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві відповідні штатні розклади, бюджети чи кошториси;

- щорічно інформує членів ВП ПМО ВППІ в місті Києві про свою роботу, узагальнює та аналізує пропозиції членів ВП ПМО ВППІ в місті Києві, намічає перспективні напрямки подальшої діяльності;

- у встановлений термін звітує про свою діяльність перед вищим за статусом виборним органом;

- відповідно до статутних цілей та завдань ВП ПМО ВППІ в місті Києві, в рамках діючих проектів, угод, програм ВП ПМО ВППІ в місті Києві, здійснює зв'язки та співробітництво з міжнародними та іноземними організаціями, компаніями, фірмами та окремими громадянами.

Згідно
Голова ВП ПМО ВППІ
м. Київ
Петровський В.А.



- в разі дострокового припинення повноважень Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві обирає виконуючого обов'язки Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві та приймає рішення про проведення позачергової ВП ПМО ВППІ в місті Києві;
- один раз на шість років звітує перед Конференцією про свою діяльність;
- здійснює зв'язки та співробітництво з міжнародними та іноземними організаціями, компаніями, фірмами та окремими громадянами;
- скликає та готує Конференцію, затверджує квоту представництва на Конференції;
- затверджує на посаді заступників Голови та членів Виконкому, обраних Конференцією ВП ПМО ВППІ в місті Києві, які за дорученням Виконкому організують окремі напрямки діяльності відокремленого підрозділу.

Засідання Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві проводяться згідно затвердженого регламенту.

Засідання Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві скликається Головою ВП ПМО ВППІ в місті Києві за необхідністю, але не рідше одного разу на рік. Про чергове засідання Виконкому його члени мають бути повідомлені не менше ніж за 5 днів до засідання із зазначенням місця, часу проведення засідання і порядку денного.

Позачергове засідання Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві скликається за вимогою не менше 1/3 членів Виконкому, що мають право вирішального голосу. Відповідальність за підготовку, проведення та виконання рішень позачергового засідання Виконкому несуть ініціатори. Засідання Виконкому вважається чинним, якщо на ньому присутні більшість членів Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві, що мають право вирішального голосу.

Повідомлення про позачергове засідання Виконкому, що скликається з питань, які вимагають термінового вирішення, можуть надсилатися шляхом передачі телеграм, телефонограм, факсограм чи електронних листів за 3 дні до дати проведення засідання. При цьому допускається прийняття рішень з невідкладних питань шляхом опитування членів Виконкому і обміну факсограмами, повідомленнями по електронній пошті. Прийняте таким чином рішення має бути запротокольоване і підтвержене на наступному засіданні Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві. За рішення Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві засідання можуть проводитись шляхом використання засобів зв'язку. В разі прийняття такого рішення, Виконком ВП ПМО ВППІ в місті Києві розробляє та затверджує порядок проведення засідання з використанням засобів зв'язку. Рішення, прийняті Виконкомом з застосуванням засобів зв'язку, оформлюються протоколом не пізніше наступного дня.

При прийнятті рішень Виконкому кожен член Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві має один голос. Рішення Виконкому вважається прийнятими, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві, включно з рішенням про виключення члена зі складу ВП ПМО ВППІ в місті Києві.

Члени Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві, які протягом календарного року не брали участі у половині засідань Виконкому, що регулярно скликалися, і/або не приймали участь в обговоренні за допомогою телеграм, телефонограм, факсограм чи електронних листів, підлягають виключенню з членів Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві і переобранню на Конференції ВП ПМО ВППІ в місті Києві.

Рішення Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві про проведення позачергової Конференції вважається чинним, якщо за нього проголосувало не менше двох третин членів Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві.

Прийняті Виконкомом рішення оформляються протоколом. На підставі прийнятих рішень Голова ВП ПМО ВППІ в місті Києві видає розпорядження та накази, що є обов'язковими для виконання всіма членами ВП ПМО ВППІ в місті Києві.

Якщо член Виконкому подає письмову заяву про припинення повноважень або з інших причин втрачає здатність виконувати свої обов'язки, у зв'язку з чим кількість членів Виконкому стає меншою, Виконком більшістю голосів призначає (кооптує) нового члена на строк до чергової Конференції ВП ПМО ВППІ в місті Києві. Рішення Виконкому прийняті у кооптованому складі, мають ту ж юридичну силу, що й рішення Виконкому обраного Конференцією.

*Згідно з рішенням
Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві
Київ Терновий*



8.11.2010

4.4. Виконавчий Комітет (Виконком) ВП ПМО ВППІ в місті Києві формується з найманих працівників у відповідності до штатного розкладу, ухваленого Конференцією і затвердженого Головою ВГО ВППІ, та діє під керівництвом Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві. Обов'язки працівників Виконкому обумовлюються трудовим договором.

4.5. Головою ВП ПМО ВППІ в місті Києві може бути особа з інвалідністю 1-3 групи. В окремих випадках (в разі необхідності) за рішенням Ради ВППІ, затвердженим Головою ВГО ВППІ, ВП ПМО ВППІ в місті Києві може очолювати фізично здорова особа.

4.6. Голова ВП ПМО ВППІ в місті Києві:

- відповідає за організацію проведення Конференції та засідань Виконавчого Комітету;
- керує роботою Виконавчого Комітету;
- головує на засіданнях Виконавчого Комітету;
- контролює виконання рішень, прийнятих Конференцією та Виконавчим Комітетом;
- представляє інтереси ВП ПМО ВППІ в місті Києві та його окремих членів в усіх структурах державної влади, підприємствах, установах і організаціях, незалежно від форм власності, в Україні та за її межами;
- затверджує зразки печаток та штампів, необхідних для повсякденної діяльності, а також зразки символіки, створеної на основі єдиної символіки ВГО ВППІ;
- за дорученням ВГО ВППІ, затвердженим Головою ВГО ВППІ, вирішує майнові питання та розпоряджається коштами, а також майновими і немайновими активами ВП ПМО ВППІ в місті Києві відповідно до затвердженого бюджету та кошторису;
- 1 раз на шість років звітує перед Конференцією про проведenu роботу;
- щорічно в письмовій формі звітує про проведenu роботу, витрачені кошти, майнові та немайнові активи, отримані ВП ПМО ВППІ в місті Києві у відповідальне розпорядження, перед керівництвом ВГО ВППІ;
- приймає рішення з поточних питань;
- за погодженням з Головою ВГО ВППІ приймає та звільняє найманих працівників Виконкому.

4.7. Кандидатура на посаду Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві обирається Конференцією ВП ПМО ВППІ в місті Києві з числа претендентів, що:

- є членами ВГО ВППІ не менше 1 року,
- мають досвід громадської роботи,
- не притягалися до кримінальної відповідальності,
- в разі, якщо стан здоров'я кандидата на посаду дозволяє виконання ним своїх посадових обов'язків.

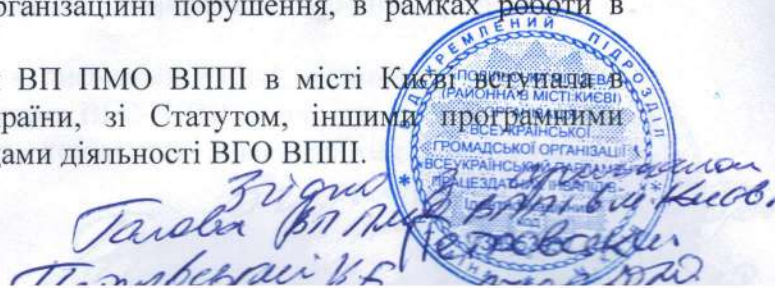
Кандидатури на посаду Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві можуть бути запропоновані:

- членами ВП ПМО ВППІ в місті Києві, його первинних організацій;
- вищестоящими ланками ВГО ВППІ;
- центральними органами ВГО ВППІ,

на підставі офіційно оформлених і поданих у встановленому порядку (не пізніше, ніж за 6 місяців до початку Конференції в вищестоящі і центральні органи ВГО ВППІ матеріалів для організації і проведення Конференції

4.8. Кандидатура на посаду Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві, обрана Конференцією, в місячний термін з дня прийняття рішення про обрання, підлягає обов'язковому затвердженню Головою ВГО ВППІ. На період затвердження, посадові обов'язки Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві виконує його діючий Голова, або, в окремих випадках, тимчасово виконуючий обов'язки Голови, призначений відповідно до спеціального протоколу ВГО ВППІ за підписом Голови ВГО ВППІ. Кандидат на посаду Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві може бути не затверджений Головою ВГО ВППІ, у випадках, коли:

- кандидат не є членом структурних ланок ВГО ВППІ;
- кандидат допускав дисциплінарні та організаційні порушення, в рамках роботи в ланках ВГО ВППІ;
- діяльність кандидата на посаду Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві суперечила в протиріччя з Конституцією, законами України, зі Статутом, іншими програмними документами ВГО ВППІ, напрямками і засадами діяльності ВГО ВППІ.



4.9. Рішення про затвердження кандидата на посаду Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві Голова ВГО ВППІ приймає після консультації з Радою ВГО ВППІ, на підставі аналізу всіх вищенаведених чинників.

В разі, якщо кандидатура на посаду Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві не була затверджена, обов'язки Голови до наступного проведення Конференції (позачергової) з розгляду цього питання здійснює виконуючий обов'язки Голови, на підставі повноважень, делегованих йому Радою і Головою ВГО ВППІ.

4.10. Рішення про дострокове припинення виконання обов'язків Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві, заступника Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві, інших членів керівних органів ВП ПМО ВППІ в місті Києві, приймає Рада ВГО ВППІ, з подання Голови ВГО ВППІ, в разі:

- надходження особистої заяви від Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві про неможливість з тих чи інших причин виконувати посадові обов'язки;
- якщо їх діяльність вступає в протиріччя з Конституцією та іншими законами України, Статутом ВГО ВППІ, Положенням ВП ПМО ВППІ в місті Києві та іншими програмними документами ВГО ВППІ, принципами і засадами її діяльності;
- якщо ними були допущені дисциплінарні та організаційні порушення в рамках роботи в ланках ВП ПМО ВППІ в місті Києві тощо.

Обов'язки Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві, повноваження якого були достроково припинені, здійснює виконуючий обов'язки Голови, на підставі повноважень, делегованих йому Радою і Головою ВГО ВППІ. Виконуючий обов'язки Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві здійснює свої повноваження до моменту обрання Конференцією нового Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві.

Призначення і звільнення Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві, виконуючого обов'язки Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві, заступників Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві, інших посадових осіб керівних органів ВП ПМО ВППІ в місті Києві здійснюється за погодженням з Радою ВГО ВППІ і Головою ВГО ВППІ та набуває чинності з моменту затвердження такого рішення Головою ВГО ВППІ.

Порушення будь-яких вимог щодо виконання Статуту ВГО ВППІ, цього Положення та внутрішніх документів ВГО ВППІ є підставою для автоматично усунення Голови відокремленого підрозділу від займаної ним посади.

4.11. Правомочність Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві засвідчується довіреністю (дорученням) встановленого зразку, що є внутрішнім документом ВГО ВППІ, засвідченою підписом та печаткою Голови ВГО ВППІ, яка підтверджує повноваження означеного керівника на здійснення посадових обов'язків відповідно до Статуту ВГО ВППІ та цього Положення на визначеній території та на визначений термін, крім випадків, передбачених Статутом ВГО ВППІ та п. 4.10 цього Положення, що можуть вплинути на термін повноважень Голови.

4.12. Контрольно-ревізійна комісія (КРК):

4.12.1 КРК ВП ПМО ВППІ в місті Києві обирається Конференцією терміном на 6 років.

4.12.2. КРК зі свого складу обирає Голову та секретаря.

4.12.3. КРК контролює правильність використання коштів згідно затвердженого бюджету і кошторису, майна ВП КМО ВППІ в місті Києві; розглядає листи і заяви членів ВП КМО ВППІ в місті Києві. Члени КРК мають право бути присутніми на засіданнях будь-яких органів ВП КМО ВППІ в місті Києві, а також отримувати для вивчення їх документи.

4.12.4. Діяльність КРК будується відповідно до затвердженого Конференцією ВП КМО ВППІ в місті Києві регламенту. Рішення КРК приймаються більшістю голосів всіх членів комісії.

4.12.5. Періодичність засідань контрольно-ревізійної комісії – по необхідності, але не рідше одного разу на півроку.

4.12.6. КРК ВП ПМО ВППІ в місті Києві підзвітна Конференції, керівним органам ВГО ВППІ, а також голові КРК ВГО ВППІ.

4.12.7. КРК ВП ПМО ВППІ в місті Києві в письмовій формі, відповідно до зразку звітності, встановленого внутрішніми документами ВГО ВППІ, звітує про свою діяльність перед КРК ВГО ВППІ. В окремих випадках, пов'язаних з виявленими порушеннями



ВППІ в місті Києві, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується; в разі відхилення скарги Конференцією ВП ПМО ВППІ, повторна скарга подається до Виконкому відокремленого підрозділу ВГО ВППІ, якому підпорядкований ВП ПМО ВППІ в місті Києві, і розглядається на черговому або позачерговому засіданні Виконкому, із обов'язковим викликом члена ВП ПМО ВППІ в місті Києві, який скаржиться, а також Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується; в разі відхилення скарги, повторна скарга подається до Ради ВГО ВППІ і розглядається на її черговому або позачерговому засіданні, з обов'язковим викликом члена ВП ПМО ВППІ в місті Києві, який скаржиться, а також Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві, дії, рішення або бездіяльність якого оскаржуються; в разі відхилення скарги рішенням Ради, спірне питання може бути розв'язане під час проведення чергового або позачергового З'їзду ВГО ВППІ, з обов'язковим викликом члена ВП ПМО ВППІ в місті Києві, який скаржиться, а також Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві, дії, рішення або бездіяльність якого оскаржуються;

на дії, бездіяльність або рішення члена Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві - первинна скарга подається до Голови ВП ПМО ВППІ в місті Києві, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 робочих днів, із обов'язковим викликом члена ВП ПМО ВППІ в місті Києві, який скаржиться, а також члена Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Головою ВП ПМО ВППІ в місті Києві - повторна скарга подається до Конференції ВП ПМО ВППІ в місті Києві, яка зобов'язана розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена ВП ПМО ВППІ, який скаржиться, а також члена Виконкому ВП ПМО ВППІ, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується; повторна скарга подається до Ради ВГО ВППІ і розглядається на її черговому або позачерговому засіданні, з обов'язковим викликом члена ВП ПМО ВППІ в місті Києві, який скаржиться, а також члена Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві, дії, рішення або бездіяльність якого оскаржуються; в разі відхилення скарги рішенням Ради, спірне питання може бути розв'язане під час проведення чергового або позачергового З'їзду ВГО ВППІ, з обов'язковим викликом члена ВП ПМО ВППІ в місті Києві, який скаржиться, а також члена Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві, дії, рішення або бездіяльність якого оскаржуються.

Скарга, яка потребує розгляду на позачерговому З'їзді ВГО ВППІ, є підставою для скликання такого З'їзду протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги;

Дії, бездіяльність або рішення З'їзду ВГО ВППІ можуть бути оскаржені в судовому порядку, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

5. ЗАСАДИ ПІДПОРЯДКУВАННЯ І МЕХАНІЗМ ПОБУДОВИ ВІДНОСИН З ВІДОКРЕМЛЕНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ ВГО ВППІ

5.1. ВП ПМО ВППІ в місті Києві підпорядковані, підзвітні та підконтрольні в своїй діяльності відокремлені підрозділи ВГО ВППІ, що мають статус первинних організацій, створених на рівні Подільського в місті Києві району.

5.2. Керівники первинних організацій, створених на рівні Подільського в місті Києві району письмово, у формі, визначеній на рівні ВГО ВППІ, що є внутрішнім документом організації, звітують про свою діяльність безпосередньо голові ВП ПМО ВППІ в місті Києві, який підсумовує надані звіти і передає організації вищого рівня.

5.3. Термін подання звітності – 1 раз на рік, протягом січня кожного року, наступного за звітним.

5.4. ВП ПМО ВППІ в місті Києві в своїй діяльності підпорядкований, підконтрольний та підзвітний безпосередньо Відокремленому підрозділу «Київська місцева організація Всеукраїнської громадської організації «Всеукраїнський парламент працевласних інвалідів».

5.5. Голова ВП ПМО ВППІ в місті Києві письмово, у формі, визначеній на рівні ВГО ВППІ, звітує про свою діяльність безпосередньо голові Відокремленого підрозділу «Київська місцева організація Всеукраїнської громадської організації «Всеукраїнський парламент працевласних інвалідів».

парламент представитивних інвалідів», який підсумовує надані звіти і передає їх Голові ВГО ВППІ. Термін подання звітності – 1 раз на рік, протягом січня кожного року, наступного за звітним.

5.6. Первинна організація ВП ПМО ВППІ в місті Києві створюється на засадах добровільності при наявності не менше 2 осіб, які виявили бажання об'єднатися у первинну організацію, здійснює ті ж функції, виконує ті ж завдання, вирішує ті ж питання, що і організація в межах своєї компетенції, згідно цього Статуту та Положення про первинну організацію ВГО ВППІ.

5.7. Всі відокремлені підрозділи ВГО ВППІ суворо підпорядковані в своїй діяльності вищим структурним одиницям організації за територіальною ознакою: первинні структурні одиниці (кожної) області – місцевим (в тій же області), місцеві структурні одиниці області – обласним, обласні структурні одиниці – без посередньо голові ВГО ВППІ.

5.8. В разі відсутності будь-якої проміжної ланки між відокремленими підрозділами, організація звітує зареєстрованій в установленому порядку вищестоящому за територіальною ознакою відокремленому підрозділу.

5.9. Відокремлені підрозділи в плановому режимі (порядку) один раз на рік, а в разі необхідності (на підставі рішення, прийнятого Радою або Головою ВГО ВППІ чи рішення керівництва обласної організації, узгодженого з Головою ВГО ВППІ, - відповідним вищестоящим керівництвом відокремленого підрозділу стосовно нижчестоящого відокремленого підрозділу) надають вищестоящим організаціям, а останні – безпосередньо голові ВГО ВППІ текстову і фінансову звітності про проведену за відповідний період роботу та використання відокремленим підрозділом (відокремленими підрозділами) майна і коштів, отриманих протягом звітного періоду, незалежно від джерела їх походження.

5.10. За результатами означеної перевірки Рада ВГО ВППІ, за поданням Голови ВГО ВППІ, має право прийняти рішення при винесення в тій чи іншій формі заохочення, відповідно до керівництва нижчестоящого відокремленого підрозділу (ця процедура є підставою для визначення кращої організації ВГО ВППІ за територіальним принципом) або винесення в тій чи іншій формі негативного рішення, аж до відсторонення того чи іншого керівника відокремленого підрозділу від виконання обов'язків до прийняття спеціального рішення щодо даного працівника у відповідності до Статуту ВГО ВППІ.

5.11. Відокремлений підрозділ ВГО ВППІ має право залучати майно та кошти з будь-яких джерел, не заборонених чинним законодавством України і витратити їх на потреби, визначені законодавством України та цим Статутом. Кошти та майно, залучені структурними одиницями, належать ВГО ВППІ.

5.12. Відокремлені підрозділи ВГО ВППІ за територіальним принципом є розпорядниками відповідних майна та коштів, відповідно до норм чинного законодавства, цього Статуту, власних Положень, внутрішніх документів ВГО ВППІ. Використання майна та коштів є предметом підлягає суворій звітності, як діяльність, що формує імідж ВГО ВППІ та її відокремлених підрозділів в суспільстві.

6. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ВП ПМО ВППІ В МІСТІ КИЄВІ

6.1. ВП ПМО ВППІ в місті Києві є відповідальним розпорядником коштів, майнових та немайнових активів, необхідних для здійснення власної діяльності, власником яких є ВГО ВППІ.

6.2. Джерелами формування фінансових, майнових та немайнових активів, відповідальним розпорядником яких є ВП ПМО ВППІ в місті Києві можуть бути:

- придбання майна за рахунок членських внесків, інших власних коштів, пожертвувань громадян, підприємств, установ та організацій або інших підставах, не заборонених законодавством;

- передача у власність ВГО ВППІ коштів або іншого майна її членами, органами державної влади або органами місцевого самоврядування;

Згідно з
Радою ВГО ВППІ в м. Києві
Петровський К.О.



- майно та кошти, набуті в результаті господарської діяльності підприємств, закладів, установ та організацій, власником яких є ВГО ВППІ;
- кошти, отримані з державного та місцевих (міського, районного в місті Києві) бюджетів, благодійні внески.

6.2. Кошти і майно ВГО ВППІ, відповідальним розпорядником яких є ВП ПМО ВППІ в місті Києві, також можуть формуватися з вступних та щомісячних членських внесків (за їх наявності), відрахувань підприємств, установ або організацій на культурно-масову і фізкультурну роботу, пожертвувань у вигляді коштів або майна від юридичних та фізичних осіб, безповоротної фінансової допомоги, благодійних внесків організацій та приватних осіб, рухомого та нерухомого майна, майнових прав, роялті, придбаних самостійно чи отриманих безкоштовно від інших юридичних або фізичних осіб, надходжень від проведення статутної діяльності, надходжень від господарської та фінансової діяльності створених ВГО ВППІ підприємств, установ або організацій, пасивних доходів, інших надходжень, не заборонених законодавством України.

6.3. Сплата членських внесків ВП ПМО ВППІ в місті Києві вищестоящим структурним одиницям здійснюється відповідно до Положення про сплату членських внесків ВГО ВППІ.

6.4. ВП ПМО ВППІ в місті Києві є відповідальним розпорядником, що здійснює нагляд та контроль за діяльністю прибуткових і неприбуткових, освітніх, культурно-мистецьких, підприємницьких, туристичних, лікувально-оздоровчих, фізкультурно-спортивних, реабілітаційних тощо підприємств, установ, організацій, структурних одиниць, юридичних чи неюридичних осіб, створених на рівні Подільського в м. Києві району, власником яких є ВГО ВППІ, що функціонують на підставі власних статутів, положень, наказів, інших внутрішніх документів ВГО ВППІ, розроблених і введених в дію на підставі рішень Ради чи Голови ВГО ВППІ, затверджених Головою ВГО ВППІ.

6.5. Безпосередній контроль за діяльністю підприємств, установ або організацій, власником яких є ВГО ВППІ, що діють на території Подільського в місті Києві району, здійснює, за територіальною ознакою, ВП ПМО ВППІ в місті Києві та ревізійна комісія ВП ПМО ВППІ в місті Києві.

6.6. Механізми та принципи розподілу прибутку, отриманого від діяльності підприємств, закладів, установ, організацій, визначених п. 6.4. цього Положення, регулюються внутрішніми документами ВГО ВППІ.

6.7. Реорганізація (злиття, приєднання, розділення, виділення, перетворення) або ліквідація підприємств, установ, організацій ВГО ВППІ, що діють на території Подільського в м. Києві району, діяльність яких контролюється ВП ПМО ВППІ в місті Києві, може здійснюватися виключно за рішенням керівних органів ВГО ВППІ, затвердженого Головою ВГО ВППІ.

6.8. Кошти та майно ВГО ВППІ використовуються їх відповідальним розпорядником у напрямках, визначених Радою ВГО ВППІ, для вирішення мети та завдань діяльності ВГО ВППІ, в рамках діючого законодавства України.

6.9. Єдиним власником майна, надбаного чи отриманого в результаті діяльності ВП ПМО ВППІ в місті Києві, є ВГО ВППІ. Вилучення майна організації можливе тільки за письмовою згодою Ради ВГО ВППІ та органів судової влади.

6.10. Загальними напрямками використання коштів та майна ВГО ВППІ, відповідальним розпорядником яких є ВП ПМО ВППІ в місті Києві, є досягнення статутної мети і завдань, її соціальні програми, надання матеріальної допомоги членам ВГО ВППІ, її структурних одиниць, оплата праці працівників, преміювання активу організації, допомоги ветеранам війни та праці, участь у спільних з іншими об'єднаннями громадян проєктах та акціях, спрямованих на розвиток громадянського суспільства в Україні, культурних, освітніх та спортивних заходів, на сприяння розвитку туризму, в першу чергу інвалідного, підтримку молодіжного, студентського руху, інші статутні цілі за кошти, які щорічно затверджуються відповідними виборними органами структурних одиниць, Радою ВГО ВППІ.

6.11. Кошти можуть спрямовуватися також на санаторно-лікувальні та оздоровчі заходи культурно-масову та спортивну роботу серед членів ВГО ВППІ.

Згідно
Тавра ВП ПМО ВППІ
Петровська



юридичних та інших консультативних послуг, адміністративно-господарські, організаційні та представницькі витрати, фінансування власних оздоровчих закладів.

6.12. Позбавлення ВГО ВППІ права власності може мати місце лише за рішенням суду на підставах, визначених законодавством України.

6.13. Фінансовий контроль за коштами ВГО ВППІ, відповідальним розпорядником яких є ВП ПМО ВППІ в місті Києві, з боку органів державної влади та органів місцевого самоврядування не здійснюється. Контроль за надходженням та витрачанням коштів ВГО ВППІ їх відповідальним розпорядником здійснює КРК ВП ПМО ВППІ в місті Києві, який за результатами своєї роботи звітує перед КРК ВГО ВППІ у визначеному порядку.

7. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ ВП ПМО ВППІ в місті Києві

7.1. У сфері міжнародної діяльності ВП ПМО ВППІ в місті Києві має право, за обов'язковим погодженням з ВГО ВППІ:

- у складі ВГО ВППІ, як представник Подільського в місті Києві району, брати участь у міжнародних організаціях тощо;
- у складі ВГО ВППІ, як представник Подільського в місті Києві району, укладати договори, контракти, здійснювати обмін делегаціями в межах України та за кордоном;
- проводити спеціальні семінари, заняття, школи підвищення кваліфікації із закордонними партнерами;
- організувати та проводити міжнародні конференції, форуми, виставки, фестивалі та інші заходи;

7.2. ВП ПМО ВППІ в місті Києві, за обов'язковим погодженням з ВГО ВППІ, як представник організації в Печерському районі міста Києва, має право підтримувати прямі міжнародні контакти та стосунки, укладати відповідні договори та брати участь у втіленні заходів, що не суперечать меті діяльності ВГО ВППІ та міжнародним зобов'язанням України.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Свою діяльність ВП ПМО ВППІ в місті Києві здійснює на підставі Статуту ВГО ВППІ та типового стандартного Положення для відокремлених підрозділів ВГО ВППІ, в тому числі для ВП ПМО ВППІ в місті Києві.

8.2. Пропозиції щодо змін та доповнень до Положення ВП ПМО ВППІ в місті Києві, з обґрунтуванням їх доцільності, можуть подаватися у письмовій формі до керівних органів ВП ПМО ВППІ в місті Києві, які в установленому порядку направляють їх на розгляд Ради ВГО ВППІ.

8.3. Зміни і доповнення, розглянуті Радою ВГО ВППІ в установленому порядку, можуть бути винесені на затвердження Головою ВГО ВППІ або з'їздом ВГО ВППІ.

8.4. Роз'яснення суті і пунктів цього Положення є виключною компетенцією керівних органів ВГО ВППІ та Виконкому ВП ПМО ВППІ в місті Києві.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВП ПМО ВППІ в місті Києві


9.1. Припинення діяльності ВП ПМО ВППІ в місті Києві здійснюється в формі реорганізації або саморозпуску, на підставі рішення Ради ВГО ВППІ чи рішення суду. При реорганізації ВП ПМО ВППІ в місті Києві його права та обов'язки переходять до правонаступників.

9.2. Діяльність ВП ПМО ВППІ може бути припинена за рішенням Конференції ВП ПМО ВППІ, якщо за таке рішення проголосує не менше 2/3 учасників Конференції, або за рішенням судових органів.

9.3. Припинення діяльності ВП ПМО ВППІ в місті Києві здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється керівними органами ВГО ВППІ або рішенням суду.

9.4. Після припинення ВП ПМО ВППІ в місті Києві активи (майно та кошти), відповідальним розпорядником яких є ВП ПМО ВППІ в місті Києві, що залишаються після обов'язкових розрахунків з бюджетом і задоволення претензій кредиторів, не можуть бути перерозподілені між членами ВП ПМО ВППІ в місті Києві, і мають бути повернуті власнику, тобто ВГО ВППІ, або, за бажанням останнього, передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду чи зараховані до доходу бюджету.

Згідно з рішенням
Ради ВП ПМО ВППІ
в м. Києві 15.11.2022
Петровський 27.08.2022



ВИТЯГ

з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **ПЕТРОВСЬКИЙ ВОЛОДИМИР БОРИСОВИЧ** від 19.02.2020 за № 25145615 станом на 19.02.2020 відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ відокремленого підрозділу: 39953957

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1

Реєстраційний номер юридичної особи в ЄДР:

10112981135

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ПАРЛАМЕНТ ПРАЦЕЗДАТНИХ ІНВАЛІДІВ", ГО "ВГО "ВППІ"

Ідентифікаційний код юридичної особи:

39466527

Стан юридичної особи:

zareestrovano

Відомості про відокремлений підрозділ

Ідентифікаційний код:

39953957

Повне найменування:

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ ПІДРОЗДІЛ "ПОДІЛЬСЬКА МІСЦЕВА (РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ) ОРГАНІЗАЦІЯ ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ПАРЛАМЕНТ ПРАЦЕЗДАТНИХ ІНВАЛІДІВ"

Місцезнаходження:

04208, м.КИЇВ, ПОДІЛЬСЬКИЙ РАЙОН, ПР. РАД.УКРАЇНИ, БУДИНОК 3-А, КВАРТИРА 108

Дата створення:

19.01.2015

Види діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.



Згідно з оригіналом
Погода ВПДМО ВППІ в
місті Києві

Петровський Петровський В.Б.
27.08.2020

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи
ПЕТРОВСЬКИЙ ВОЛОДИМИР БОРИСОВИЧ – керівник

Дата та номер запису про створення відокремленого підрозділу:
17.08.2015, 10701030006055733

Місцезнаходження реєстраційної справи:

Печерська районна в місті Києві державна адміністрація

Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України:

Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких відокремлений підрозділ юридичної особи перебуває на обліку:

18.08.2015, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000

17.08.2015, 48527, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ПОДІЛЬСЬКОМУ РАЙОНІ (ПОДІЛЬСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 43141267 (дані про взяття на облік як платника податків)

18.08.2015, 10000000454032, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ПОДІЛЬСЬКОМУ РАЙОНІ (ПОДІЛЬСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 43141267 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
10000000454032, 1

Термін, до якого відокремлений підрозділ юридичної особи перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження відокремленого підрозділу юридичної особи:

відомості відсутні

Відомості про закриття відокремленого підрозділу:

відомості відсутні

Номер, дата та час формування витягу:

25145615, 19.02.2020 16:06:46



*Згідно з оригіналом
Петиції ВП Діло ВПЛ
в місті Києві
Петровський В.В.
Петровський
27.08.2020*

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

ЧЕРЕПИНЕЦЬ І.О.

Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації



*Згідно з оригіналом
в місті Києві
Петровський К.В.
Петровський
27.08.2020.*

РІШЕННЯ №1726554600643
від 07.06.2017 року

	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
X	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 39466527
Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ
ПАРЛАМЕНТ ПРАЦЕЗДАТНИХ ІНВАЛІДІВ"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій
від 05.02.2015 р. № 26, ознака неприбутковості
0006 - Громадські організації

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	07.06.2017
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк перервної реєстрації неприбуткової організації	05.02.2015

Підстава*

Перший заступник начальника
ДПН у Печерському районі ГУ
ДФС у м. Києві

ЛАВРІЦЬКИЙ ІВАН
ВАСИЛЬОВИЧ

МП

Копія рішення отримано:

13.07.2017

року

МП (за наявності)

Застереження у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.



Згідно з оригіналом
Табора ОО ВГО ВПНІ
Петровський В.В.
Петровський 27.08.2017

**Опис проекту для реалізації
у 2021 році**
**Комплексні соціально-реабілітаційні послуги для людей з інвалідністю
Подільського району міста Києва**
(назва проекту)

Назва громадської організації, яка подає проект

**Відокремлений підрозділ «Подільська місцева (районна в місті Києві) організація
Всеукраїнської громадської організації «Всеукраїнський парламент працездатних
інвалідів» (ВП ПМО ВППІ в місті Києві). код ЄДРПОУ: 39953957**

1. Загальна інформація про громадську організацію:

- дата створення 15 січня 2015 року
- предмет діяльності: Метою ВП ПМО ВППІ в місті Києві є діяльність, спрямована на вивчення, дослідження, попередження, подолання і вирішення проблем інвалідів та інвалідності шляхом реалізації комплексу освітніх, просвітницьких науково-дослідних, практично-реабілітаційних процесів, а також на задоволення і захист законних соціальних, економічних, творчих, правових, вікових, національно-культурних, спортивних та інших спільних інтересів своїх членів.
- структура та чисельність: чисельність 121 особа, є відокремленим підрозділом ГО «ВГО «Всеукраїнський парламент працездатних інвалідів», створеним згідно ЗУ «Про громадські об'єднання»
- джерела фінансування: фінансування з місцевого бюджету (бюджет міста Києва) благодійництво
- наявність ресурсів для виконання проекту: людський та інтелектуальний ресурс:

2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту

2.1. Мета проекту

Проект здійснюється з метою забезпечення реабілітаційного процесу людей з інвалідністю Подільського району міста Києва засобами освіти, просвіти, культури і мистецтва

2.2. Цільова група, на яку спрямовано проект (з розподілом за статтю)
особи з інвалідністю різних нозологій

2.3. Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект

Кількість людей з інвалідністю в нашій державі неухильно збільшується. У цього явища є кілька причин: війна на сході України, в якій практично щоденно отримують поранення українські воїни, жалюгідний стан охорони здоров'я в державі, елементарне недоїдання українських громадян, українські дороги і травматизм на них, «старіння» будівель в містах і, відповідно, можливість побутового травматизму – це ті фактори, які за мить можуть перетворити фізично здорову людину на людину з інвалідністю. Після цього починається тривалий і важкий процес реабілітації. Це, в першу чергу, відновлення (в межах можливостей) здоров'я, навчання користуватися компенсаційними засобами, оздоровлення, лікувальна фізкультура тощо. Однак найкращою реабілітацією для душі є реабілітація засобами культури і мистецтва, набуття особою з інвалідністю нових знань в галузі історії і культури, можливість займатися улюбленим хобі, спілкування з такими ж зацікавленими людьми. Все це доводить, що з втратою здоров'я життя людини не закінчується і дає їй насагу жити далі. Окрім того, проект спрямований на виховання



патріотизму, національної самосвідомості та само ідентифікації громадян України через надання знань з української історії, культури, мистецтва тощо в будь-якій доступній для сприйняття формі: лекція-демонстрація, екскурсія, пісенна творчість. Що стосується театральних вистав для дітей, то вони є спеціалізованими, спрямованими на попередження дитячого травматизму на дорогах, побутового травматизму, інфекційних захворювань. Наша організація багато років займається реабілітацією осіб з інвалідністю засобами історії, культури та мистецтва, співпрацює з найкращими фахівцями в цих галузях, а найголовніше – займається цим комплексно, що дозволяє досягти найкращих результатів.

2.4. План заходів з реалізації проекту

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
Проведення просвітницько-культурологічних екскурсійних заходів по історії Києва для членів організації та представників інших малозахищених верств населення Подільського в місті Києві району	Просвітницько-реабілітаційний захід «Екскурсія для членів організації «Місто поетичних світанків»	Протягом календарного року	Здійснення реабілітації та соціальної адаптації людей з інвалідністю шляхом набуття ними знань з історії рідного міста. В кожному з перерахованих тематичних просвітницько-реабілітаційних заходів (екскурсій) візьме участь до 25 осіб В автобусних екскурсіях запланована участь до 40 осіб
	Просвітницько-реабілітаційний захід «Екскурсія для членів організації «На полі «поза градом»		
	Просвітницько-реабілітаційний захід «Одноденна автобусна екскурсія для членів організації «Гетьманська столиця Батурина»		
	Просвітницько-реабілітаційний захід «Одноденна автобусна екскурсія для членів організації «Шляхетна Качанівка»		
	Просвітницько-реабілітаційний захід «Екскурсія для членів організації «По кому дзвонить дзвін» (Бабин Яр)		
	Просвітницько-реабілітаційний захід «Екскурсія для членів організації «Святині та твердині Печерська»		
	Просвітницько-реабілітаційний захід «Екскурсія для членів організації «Києво-Могилянська академія в історії Києва та держави» -		
	Просвітницько-реабілітаційний захід «Екскурсія для членів організації «Таємниці та загадки Андріївського узвозу»		
Проведення тематичних культурно-реабілітаційних заходів (майстер-класів) для членів організації та представників інших малозахищених верств населення Подільського	Культурно-реабілітаційний захід «Поетичний майстер-клас»	Протягом календарного року	Здійснення реабілітації та соціальної адаптації людей з інвалідністю шляхом сприяння розвитку індивідуальних захоплень та хобі. запланована кількість учасників до 25 осіб
	Культурно-реабілітаційний захід «Майстер-клас з декоративно-ужиткового мистецтва»		



Петрова КМ

в місті Києві району			
Проведення тематичних освітньо-реабілітаційних заходів (лекцій) з історії України для членів організації та представників інших малозахищених верств населення Подільського в місті Києві району	<p>Освітньо-реабілітаційний захід «Тематична лекція-демонстрація для людей з інвалідністю та членів їх сімей «Стародавні винаходи: історія знахідок та відкриттів»</p> <p>Освітньо-реабілітаційний захід «Тематична лекція для людей з інвалідністю та членів їх сімей «Гетьман Мазепа: політик, ктитор, меценат»</p> <p>Освітньо-реабілітаційний захід «Тематична лекція для людей з інвалідністю та членів їх сімей «Палаці і парки України»</p> <p>Освітньо-реабілітаційний захід «Тематична лекція для людей з інвалідністю та членів їх сімей «Рушник, розшитий любов'ю»</p>	Протягом календарного року	Здійснення реабілітації та соціальної адаптації людей з інвалідністю шляхом набуття ними знань з історії держави. По кожному з запланованих тематичних освітньо-реабілітаційних заходів (лекцій) прогнозована кількість учасників складає до 35 осіб
	<p>Освітньо-реабілітаційний захід «Тематична лекція для людей з інвалідністю та членів їх сімей «Легенди нашого міста» -</p> <p>Освітньо-реабілітаційний захід «Тематична лекція для людей з інвалідністю та членів їх сімей «Київ літературний, поетичний, містичний»</p>		
Проведення тематичних просвітницько-реабілітаційних заходів (вистав) з історії України для дітей, в тому числі – дітей з інвалідністю та дітей з малозахищених верств населення Подільського в місті Києві району	<p>Просвітницько-реабілітаційний захід, присвячений попередженню дорожнього травматизму та безпеці на дорогах «Вистава «Подорож в Королівство Трьох кольорів», для дітей з інвалідністю та дітей з малозабезпечених сімей Подільського району міста Києва»</p> <p>Просвітницько-реабілітаційний захід, присвячений профілактиці інфекційних захворювань «Вистава «Намісто з Здоров'яріі або План Резидента Гриппа» для дітей з інвалідністю Подільського району»</p> <p>Просвітницько-реабілітаційний захід, присвячений проблемам спілкування «Вистава «Невдячний тигр» для</p>		Набуття дітьми-учасниками заходів навичок поведінки на дорогах, попередження інфекційних захворювань, спілкування та поведінки в суспільстві. По кожному з запланованих тематичних просвітницько-реабілітаційних заходів (вистав) прогнозована кількість учасників складає до 50 осіб



	дітей з інвалідністю та дітей з малозабезпечених сімей Подільського району м. Києва»		
--	--	--	--

2.5. Участь громадської організації в реалізації проекту (людські, фінансові ресурси тощо)

Організація має для реалізації проекту значні людські ресурси, зокрема – фахівців, які є розробниками спеціалізованих реабілітаційних програм для людей з інвалідністю різних нозологій, мають знання та навички, які дозволяють правильно проводити екскурсії та лекції для осіб з вадами зору, осіб з захворюваннями опорно-рухового апарату, осіб з вадами розвитку тощо. Методики є авторськими, запатентованими згідно діючого законодавства України.

2.6. Очікувані результати реалізації проекту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники)

За час дії проекту буде проведено 20 реабілітаційних заходів культурно-мистецького та освітньо-просвітницького спрямування для людей з вадами зору (інвалідністю зору) і захворюваннями зору, отриманими внаслідок супутніх хвороб та членів їх сімей, учасниками яких стануть:

- Тематичний просвітницько-реабілітаційний захід (екскурсія) – до 25 осіб в кожному заході. Загальна запланована кількість учасників: 25 осіб X 6 заходів = 150 осіб та 40 осіб (автобусна екскурсія) X 2 заходи = 80 осіб. Всього: 230 осіб
- Тематичний культурно-реабілітаційний захід (майстер-клас) – до 25 осіб в кожному заході. Загальна запланована кількість учасників: 25 осіб X 2 заходи = 50 осіб
- Тематичний інтерактивний освітньо-реабілітаційний захід (лекція) – до 35 осіб в кожному заході. Загальна запланована кількість учасників: 35 осіб X 6 заходів = 210 осіб.
- Тематичний просвітницько-реабілітаційний захід (вистава) – до 50 осіб в кожному заході. Загальна запланована кількість учасників: 50 осіб X 3 заходи = 150 осіб.

Таким чином, загальна прогнозована кількість людей з інвалідністю зору, захворюваннями зору, що виникли як ускладнення та супутня хвороба інших захворювань та членів їх сімей, охоплених реабілітаційними заходами культурно-мистецького та освітньо-просвітницького спрямування, складатиме до 640 осіб. Проведені заходи сприятимуть реабілітації, соціальній адаптації людей з інвалідністю до середовища фізично здорових людей, і навпаки – фізично здорових людей до середовища людей з інвалідністю.

В разі підтримки участі в проекті юриста і психолога кількість людей, яким будуть надані послуги може збільшитися орієнтовно на 100 осіб.

2.7. Можливість поширення досвіду реалізації проекту

Досвід реалізації проекту буде поширений за допомогою засобів масової інформації (телепрограми та радіопередачі, статті тощо).

3. Кошторис проекту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн.	Вартість, грн.
1	Просвітницько-реабілітаційний захід «Екскурсія для членів організації «Місто поетичних світанків»	1	2700,00	2700,00
	Просвітницько-реабілітаційний захід «Екскурсія для членів організації «На полі «поза градом»	1	2700,00	2700,00
	Просвітницько-реабілітаційний захід «Одноденна автобусна екскурсія для членів організації «Гетьманська столиця Батурін»	1	23400,00	23400,00



4	Просвітницько-реабілітаційний захід «Ододенна автобусна екскурсія для членів організації «Шляхетна Качанівка»	1	20268,00	20268,00
5	Просвітницько-реабілітаційний захід «По кому дзвонить дзвін» (Бабин Яр)	1	2700,00	2700,00
6	Просвітницько-реабілітаційний захід «Екскурсія для членів організації «Святині та твердині Печерська»	1	2700,00	2700,00
7	Просвітницько-реабілітаційний захід «Екскурсія для членів організації «Києво-Могилянська академія в історії Києва та держави» -	1	2700,00	2700,00
8	Просвітницько-реабілітаційний захід «Екскурсія для членів організації «Темниці та загадки Андріївського узвозу»	1	2700,00	2700,00
09	Культурно-реабілітаційний захід «Поетичний майстер-клас»	1	2950,00	2950,00
10	Культурно-реабілітаційний захід «Майстер-клас з декоративно-ужиткового мистецтва»	1	2950,00	2950,00
11	Освітньо-реабілітаційний захід «Тематична лекція-демонстрація для людей з інвалідністю та членів їх сімей «Стародавні винаходи: історія знахідок та відкриттів»	1	2850,00	2850,00
12	Освітньо-реабілітаційний захід «Тематична лекція для людей з інвалідністю та членів їх сімей «Гетьман Мазепа: політик, ктитор, меценат»	1	2850,00	2850,00
13	Освітньо-реабілітаційний захід «Тематична лекція для людей з інвалідністю та членів їх сімей «Палаці і парки України»	1	2850,00	2850,00
14	Освітньо-реабілітаційний захід «Тематична лекція для людей з інвалідністю та членів їх сімей «Рушник, розшитий любов'ю»	1	2850,00	2850,00
15	Освітньо-реабілітаційний захід «Тематична лекція для людей з інвалідністю та членів їх сімей «Легенди нашого міста» -	1	2850,00	2850,00
16	Освітньо-реабілітаційний захід «Тематична лекція для людей з інвалідністю та членів їх сімей «Київ літературний, поетичний, містичний»	1	2850,00	2850,00
17	Просвітницько-реабілітаційний захід, присвячений попередженню дорожнього травматизму та безпеці на дорогах «Вистава «Подорож в Королівство Трьох кольорів», для дітей з інвалідністю та дітей з малозабезпечених сімей Подільського району міста Києва»	1	2950,00	2950,00
18	Просвітницько-реабілітаційний захід, присвячений профілактиці інфекційних захворювань «Вистава «Намісто з Здоров'ярії або План Резидента Гриппа» для дітей з інвалідністю Подільського району»	1	2950,00	2950,00
19	Просвітницько-реабілітаційний захід, присвячений проблемам спілкування «Вистава «Невдячний тигр» для дітей з інвалідністю та дітей з малозабезпечених сімей Подільського	1	2950,00	2950,00



Терешук

району м. Києва»				
21	Оплата услуг залученого фахівця-юриста	16 годин на місяць x 12 місяців	150,0 грн за годину	28800,00
22	Оплата услуг залученого фахівця (психолога-реабілітолога)	16 годин на місяць x 12 місяців	150,0 грн за годину	28800,00
23	Оплата услуг залучених фахівців для проведення майстер-класів (4 особи)	2 заходи X 4 особи	2000,0 на день	16 000,00
24	Матеріальне заохочення керівника організації	1 особа X 12 місяців	4500,00	54000,00
25	Нарахування на матеріальне заохочення керівника організації	1 особа X 12 місяців	238,50	2862,00
26	Матеріальне заохочення бухгалтера організації	1 особа X 12 місяців	4500,00	54000,00
27	Нарахування на матеріальне заохочення бухгалтера організації	1 особа X 12 місяців	238,50	2862,00
28	Матеріальне заохочення секретаря-діловода	1 особа X 12 місяців	4200,00	30720,00
29	Нарахування на матеріальне заохочення секретаря-діловода	1 особа X 12 місяців	223,00	2676,00
30	Придбання канцтоварів для власних потреб організації	комплект	3000,00	3000,00
31	Оплата за користування офісною технікою (принтер) для потреб виконання проекту	1 X 250 днів	75,0 на день	18750,00
32	Плата за користування офісною технікою (комп'ютер) для потреб виконання проекту	1 X 250 днів	150,0 на день	37500,00
Загальна сума				403 168,00

* До кошторису не можуть бути включені такі види діяльності: надання фінансової підтримки для участі в довгострокових навчаннях і тренінгах; закупівля товарів будь-якого виду, що становить більше 60% бюджету; будівництво та капітальний ремонт, придбання нерухомості; створення фінансових фондів; організація і проведення розважальних заходів; проведення довгострокових наукових або технічних досліджень; організація та проведення фуршетів, банкетів, обідів тощо; здійснення діяльності релігійного або політичного характеру.

Підпис керівника громадської організації



Петровський В.Б.

Печатка громадської організації



КОШТОРИС ВИТРАТ
на фінансову підтримку громадського об'єднання для виконання (реалізації)
програм (проектів, заходів)

діл "Подільська місцева (районна в місті Києві) організація Всеукраїнської громадської організації "Всеукраїнський парламент г
 (назва громадського об'єднання)

Забезпечення реабілітаційного процесу людей з інвалідністю Подільського району міста Києва засобами освіти, просвіти,
 культури і мистецтва

(назва проекту)

№ з/п	Стаття витрат	Розрахунок витрат			Сума коштів, державного бюджету, грн	Власний внесок організації, грн	Загальна сума коштів, грн
		3	4	5			
1	2	3	4	5	6	7	8
РАЗОМ витрат за кошторисом					226 718	176 450	403 168
1	Витрати на реалізацію програми (проекту, заходу)						
1	Оплата послуг залучених спеціалістів (плата за договором про надання послуг), що передбачаються тільки для оплати послуг спеціалістів, які залучаються до підготовки, реалізації проекту або проведення заходу на підставі цивільно-правових договорів (не більше 20 % загального обсягу бюджетних коштів фінансової підтримки, які призначаються для реалізації програми (проекту, заходу))	Кількість залучених осіб	Кількість годин	Оплата за годину, грн	x	x	x
	Оплата послуг залученого фахівця-юриста	1	16 годин на місяць x 12 місяців	150	14400	14400	28800
	Оплата послуг тренерів для проведення майстер-класів	8	8 годин	250	8000	8000	16000
	Оплата послуг залученого фахівця (психолога-реабілітолога)	1	16 годин на місяць x 12 місяців	150	14 400	14 400	28 800
	Всього за статтею				36 800	36 800	73 600
2	Оренда приміщень, територій, споруд, де проводиться захід (чи плата за їх користування (назва, м ²))	Кількість одиниць	Кількість днів (годин) оренди	Вартість оренди за день (годину), грн	x	x	x
	...	0	0				0
	Всього за статтею						0
5	Оренда обладнання, оргтехніки (чи плата за користування ними) (перелік та технічні характеристики)	Кількість одиниць, шт.	Кількість днів (годин) оренди	Вартість оренди за день (годину), грн	x	x	x
	Оплата за користування офісною технікою (принтер) для потреб виконання проекту	1	250 днів	75,00/день	0	18750	18750
	Оплата за користування офісною технікою (комп'ютер) для потреб виконання проекту	1	250 днів	150,0/день	0	37 500	37 500
	Всього за статтею					56 250	56 250



1	2	3	4	5	6	7	8	
13	Інші витрати, що обумовлені специфікою реалізації програми (проєкту, заходу) (перелік витрат)	Кількість одиниць	Кількість місяців	Вартість за одиницю, грн	x	x	x	
	Послуги з організації проведення одноденної автобусної екскурсії "Гетьманська столиця Батурич"	1	0	23400	23400	0	23400	
	Послуги з організації проведення одноденної автобусної екскурсії "Шляхетна Качанівка"	1	0	20268	20268	0	20268	
	Послуги з проведення просвітницьких культурно-мистецьких заходів (екскурсій)	6	0	2700	16200	0	16 200	
	Послуги з проведення просвітницьких культурно-мистецьких заходів (концерти)	6	0	2950	17700	0	17 700	
	Послуги з проведення просвітницьких культурно-мистецьких заходів (лекції)	6	0	2850	17100	0	17 100	
	Послуги з проведення просвітницьких культурно-мистецьких заходів (вистави)	3	0	2 950	8 850	0	8 850	
	Всього за статтею				103 518	0	103 518	
	Всього за розділом				140 318	93 050	233 368	
2	Адміністративні витрати на організаційне та матеріально-технічне							0
3	Оплата праці (матеріальне заохочення) для кожного з не більше трьох штатних працівників у розмірі не більше середньої заробітної плати по Україні за минулий рік	Посадовий оклад за місяць (день), грн	Інші виплати за місяць (день), грн	Кількість відпрацьованих місяців (днів)	x	x	x	
	Голова організації	4500	0	12	27000	27000	54 000	
	Головний бухгалтер	4500	0	12	27000	27000	54 000	
	Секретар-діловод	4 200	0	12	25 200	25 200	50 400	
	Всього за статтею				79 200	79 200	158 400	
4	Нарахування	699,60 X 12 місяців	x	Відсоток	x	x	x	
	Всього за статтею	6 678		5,3%	4 200	4 200	8 400	
5	Придбання канцелярських товарів	Кількість одиниць, шт.		Вартість за одиницю, грн	x	x	x	
	Папір А4	11		160			1 760	
	ручка кулькова	40		3,5			140	
	Папка-швидкозшивач	60		6			360	
	Скоби для степлера	3		10			30	
	Файли офісні	300		80			240	
	Фарба штепельна	2		10			20	
	Скріпки канцелярські	5		10			50	
	папка офісна для документів	5		80			400	
	Всього за статтею				3 000		3 000	
	Всього за статтею				86 400	83 400	169 800	

* Під час складання конкурсної пропозиції та кошторису витрат на реалізацію програми (проєкту, заходу) на адміністративні витрати закладається не більше 20 відсотків загального обсягу коштів фінансової підтримки

Голова



Петровський
(підпис)

Петровський В.Б.
(ініціали та прізвище)



ІНФОРМАЦІЯ про результати діяльності

Відокремленого підрозділу «Подільська місцева (районна в місті Києві) організація Всеукраїнської громадської організації «Всеукраїнський парламент працездатних інвалідів» (скорочено – ВП ПМО ВПП в місті Києві)

1. Метою ВП ПМО ВПП в місті Києві є діяльність, спрямована на вивчення, дослідження, попередження, подолання і вирішення проблем осіб з інвалідністю та інвалідності шляхом реалізації комплексу освітніх, просвітницьких науково-дослідних, практично-реабілітаційних процесів, а також на задоволення і захист законних соціальних, економічних, творчих, правових, вікових, національно-культурних, спортивних та інших спільних інтересів своїх членів.

2. Основні завдання ВП ПМО ВПП в місті Києві:

- здійснення реабілітації, абілітації, соціальної адаптації, соціалізації та інтеграції в суспільство осіб з інвалідністю всіх нозологій, в тому числі – осіб з інвалідністю і учасників АТО та осіб, що отримали фізичні й психологічні травми внаслідок участі в бойових діях на території України, засобами медицини, науки, освіти, просвіти, культури, мистецтва, спорту, інвалідного туризму тощо;
- надання безкоштовної психологічної, соціальної допомоги, здійснення реабілітації та адаптації дітей з інвалідністю, дітей з вадами розвитку, осіб з інвалідністю та інших осіб-учасників АТО;
- професійне навчання і професійна підготовка осіб з інвалідністю комплексу професій, які вони можуть освоїти, та працевлаштування осіб з інвалідністю;
- створення умов і всебічне сприяння професійній орієнтації, професійному навчанню, професійній підготовці та перепідготовці, працевлаштуванню, трудовій реабілітації, захисту трудових інтересів осіб з інвалідністю, в першу чергу – працюючих та працездатних осіб з інвалідністю;
- захист професійних навичок, можливостей, досягнень та потенціалу працюючих і працездатних осіб з інвалідністю в трудових колективах на підприємствах, установах, організаціях всіх форм власності, відповідно до чинних норм вітчизняного та міжнародного законодавств; консультативна та інша всебічна допомога в вирішенні проблемних питань осіб з інвалідністю та інше.

3. Постійно діючі проекти і програми ГО ВГО ВПП, які ВП ПМО ВПП в місті Києві, як складова частина організації, виконувала в 2018 році:

1. «Моніторинг європейської доступності для осіб з інвалідністю та його практичне втілення в Україні». Проект діє з 2011 року і передбачає здійснення моніторингу доступності об'єктів гостинності (готелі та заклади харчування), транспортної та соціально-побутової інфраструктури, об'єктів історії і культури для осіб з інвалідністю по всій території Європи.

2. «Ознайомлення громадськості з результатами європейського моніторингу з метою його практичного втілення в Україні». Проект діє з 2013 року в місті Києві та в інших містах України (Запоріжжя, Львів, Харків). В 2018 році було здійснено презентацію доступності в Київській міській державній адміністрації, а також презентовано доступність для незрячих до об'єктів культури і мистецтва в Європі для Департаменту з питань туризму і промоцій КМДА, в рамках підготовки до встановлення в місті Києві тактильної моделі Софійського собору, доступної для людей з вадами зору. Також в 2018 році, за фінансової підтримки Міністерства соціальної політики України та Фонду соціального захисту інвалідів в місті Вінниця було проведено триденний захід «Науково-практична



конференція «Європейський досвід створення безбар'єрного середовища і перспективи його застосування в українських реаліях»

3. Постійно діюча Творча реабілітаційно-культурологічна майстерня «Кастальський ключ». Програму започатковано в 2016 році з метою реабілітації осіб з інвалідністю засобами культури і мистецтва. В 2018 році, за підтримки Міністерства соціальної політики України та Фонду соціального захисту людей з інвалідністю, відбувся другий захід майстерні «Кастальський ключ», за участі провідних поетів та бардів України та людей з інвалідністю, які працюють в поетичному жанрі.

4. «Юридична допомога і правовий захист». Проект діє починаючи з 2006 року в місті Києві і спрямований, в першу чергу, на захист трудових прав інвалідів та уникнення їх незаконного звільнення. В 2018 році, за фінансової підтримки Міністерства соціальної політики України та Фонду соціального захисту інвалідів, нами було проведено Навчальний семінар-практикум для керівного складу обласних і місцевих організацій ГО ВГО ВППІ «Юридично-правові аспекти та практичні засади діяльності об'єднань громадян», в процесі якого необхідні засади правових знань отримали представники обласних відокремлених підрозділів ГО ВГО ВППІ.

5. «Ціложиттєва освіта: реабілітація і абілітація, професійна підготовка та перепідготовка (навчання), працевлаштування інвалідів». Проект діє в місті Києві починаючи з 2006 року. В 2018 році ГО ВГО ВППІ, як співорганізатор проведення, взяла участь в ХІХ Тижні освіти дорослих в Україні. В 2018 році за фінансової підтримки Міністерства соціальної політики України та Фонду соціального захисту інвалідів було проведено триденний захід «Науково-практична конференція «Особі з інвалідністю: проблеми реабілітації, професійної підготовки, самозайнятості і працевлаштування» (м. Харків).

6. Всеукраїнський (відкритий) фестиваль творчості людей з інвалідністю «Неспокій серця». Проект діє як по Україні, так і за її межами, починаючи з 2010 році.

4. Постійно діючі проекти і програми ГО ВГО ВППІ, які ВП ПМО ВППІ в місті Києві, як складова частина організації, виконує в 2019 році

1. «Моніторинг європейської доступності для осіб з інвалідністю та його практичне втілення в Україні». Проект діє з 2011 року і передбачає здійснення моніторингу доступності об'єктів гостинності (готелі та заклади харчування), транспортної та соціально-побутової інфраструктури, об'єктів історії і культури для осіб з інвалідністю по всій території Європи. В 2019 році здійснювався докладний моніторинг доступності для людей з інвалідністю туристичних об'єктів та інфраструктури Іспанії.

2. «Ознайомлення громадськості з результатами європейського моніторингу з метою його практичного втілення в Україні». Проект діє з 2013 року в місті Києві та в інших містах України (Запоріжжя, Львів, Харків). В 2019 році було проведено ознайомчий захід для представників органів влади міста Хмельницький.

3. Постійно діюча Творча реабілітаційно-культурологічна майстерня «Кастальський ключ». Програму започатковано в 2016 році з метою реабілітації осіб з інвалідністю засобами культури і мистецтва. В 2019 році, в рамках діяльності Творчої реабілітаційно-культурологічної майстерні було проведено 2-х заходи, а саме: «Майстер-класи з декоративно-ужиткового мистецтва для осіб з інвалідністю «Час майстрів» і «Творчий семінар майстрів художнього слова та пісенної майстерності «З живого джерела».

4. «Юридична допомога і правовий захист». Проект діє починаючи з 2006 року в місті Києві і спрямований, в першу чергу, на захист трудових прав інвалідів та уникнення їх незаконного звільнення. 21 березня 2019 року з 10:30 до 12:00, в рамках означеного проекту було проведено круглий стіл «Доступність незрячих до правосуддя в Україні», який відбувся в приміщенні Національного інформаційного агентства «Укрінформ». Запрошення на захід отримали всі зацікавлені державні інституції, органи влади, об'єднання громадян, юридичні та фізичні особи.

5. «Ціложиттєва освіта: реабілітація і абілітація, професійна підготовка та перепідготовка (навчання), працевлаштування інвалідів». Проект діє в місті Києві починаючи з 2006 року. В 2019 році ГО ВГО ВППІ, як співорганізатор проведення, прийме участь в ХХ, ювілейному, Тижні освіти дорослих в Україні, який щорічно проходить в нашій країні під егідою ЮНЕСКО. 6. Всеукраїнський (відкритий) фестиваль творчості людей з інвалідністю «Неспокій серця». Проект діє як по Україні, так і за її межами, починаючи з 2010 році. В 2019 році, за фінансової підтримки Міністерства соціальної політики України



