

ЗАТВЕРДЖУЮ

Тимчасовий виконувач обов'язків
голови Подільської районної в місті
Києві державної адміністрації
Сергій КОВАЛЕНКО

ПРОТОКОЛ ДОРУЧЕНЬ № 22,
напрацьованих під час проведення
наради з обговорення оперативних питань
15 листопада 2022 року

1. Надати на ім'я тимчасового виконувача обов'язків голови С. Коваленка та в копії до сектору внутрішнього аудиту адміністрації письмові пояснення щодо результатів аналізу закупівель товарів, робіт та послуг у період дії воєнного стану та вжити дієвих заходів щодо усунення виявлених порушень (лист Департаменту внутрішнього фінансового контролю та аудиту КМДА від 09.11.2022 № 070-3-1-05/1400).

Виконавці: Волошкевич В.А. – контроль, Сидоренко О.М.,
Бела О.В.

Термін: 02.12.2022

2. Взяти під особистий контроль діяльність автогазозаправних пунктів, провести перевірку дозвільних документів та, в разі виявлення порушень, забезпечити демонтаж неправомірно встановлених.

Виконавці: Дубовик М.Г. – контроль, Смаровоз І.О.

Термін: 25.11.2022

3. Взяти до уваги вимоги постанови Кабінету Міністрів України від 08.11.2022 № 1255 «Про деякі питання будівництва військових інженерно-технічних і фортифікаційних споруд» та забезпечити їх реалізацію у м. Києві.

Виконавці: Писарук Р.А.

Термін: до виконання

4. В очікуванні зниження температури повітря та з метою забезпечення функціонування об'єктів енергетичної інфраструктури, встановити жорсткий контроль за економією електроспоживання та виконанням заходів з енергозбереження.

Виконавці: керівники управлінь, відділів, секторів, служб
райдержадміністрації, директори комунальних
підприємств району

Термін: до виконання

5. Забезпечити прибирання мішків з піском на входах та всередині адміністративних будівель, що розташовані на території Подільського району м. Києва.

Виконавці: керівники управлінь, відділів, секторів, служб райдержадміністрації, директори комунальних підприємств району
Термін: 18.11.2022

6. З метою належного відзначення Дня Гідності та Свободи надати до відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю адміністрації пропозиції щодо проведення заходів у Подільському районі міста Києва.

Виконавці: Георгієш О.В. – узаг. 18.11.2022, Лисенко В.Л., Сидоренко О.М., Кузьменко О.О., Бернадська С.Б., Слабеняк О.П., Кліюпа Л.С.
Термін: 17.11.2022

7. З метою належної організації заходів у зв'язку з 90-ми роковинами Голодомору 1932-1933 років – геноциду Українського народу надати до відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю адміністрації пропозиції щодо їх проведення у Подільському районі міста Києва.

Виконавці: Георгієш О.В. – узаг. 23.11.2022, Лисенко В.Л., Сидоренко О.М., Кузьменко О.О., Бернадська С.Б., Слабеняк О.П., Кліюпа Л.С.
Термін: 22.11.2022

8. Забезпечити заощадження та зберігання деревини з метою подальшого її використання у пунктах обігріву в разі виникнення надзвичайної ситуації.

Виконавці: Вєсьолкін В.Ю., Крикун А.Є.
Термін: 25.11.2022

9. Опрацювати питання щодо створення резервних пунктів обігріву в приміщеннях підприємств, установ та організацій усіх форм власності, розташованих на території району, для створення додаткових місць обігріву мешканців у разі виникнення надзвичайної ситуації.

Виконавці: Дубовик М.Г., Волошкевич В.А. – координація, Бабенко Ф.П., Коничева В.О., Сидоренко О.М., Лисенко В.Л., Блюміна В.М., Кузьменко О.О.
Термін: 24.11.2022

10. Надати до відділу організаційно – аналітичного забезпечення роботи голови оновлену інформацію щодо структурних підрозділів райдержадміністрації, підприємств, установ, організацій Подільського району м. Києва для розміщення на вебсайті Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Виконавці: Шіюшвілі С.В. – узаг. до 28.11.2022, керівники управлінь, відділів, секторів, служб


Термін: райдержадміністрації, директори комунальних підприємств району постійно, 25.11.2022

11. Забезпечити неухильне виконання статті 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» щодо володіння державною мовою та застосування її під час виконання службових обов'язків.

Виконавці: керівники управлінь, відділів, секторів, служб райдержадміністрації, директори комунальних підприємств району

Термін: постійно

Протокол вела



Катерина КОНДРАТЮК