

ЗАТВЕРДЖУЮ

Тимчасовий виконувач обов'язків
голови Подільської районної в місті
Києві державної адміністрації
_____ Сергій КОВАЛЕНКО

ПРОТОКОЛ ДОРУЧЕНЬ № 3,
напрацьованих під час проведення
наради з обговорення оперативних питань
07 лютого 2023 року

1. З метою недопущення травмування мешканців Подільського району м. Києва під час ускладнення погодних умов посилити контроль за своєчасним виконанням необхідних робіт з ліквідації наслідків снігопадів і ожеледиці, окрему увагу звернути на розчищення від снігу та накрижень прибудинкових територій, тротуарів, зупинкових комплексів, підходів до підземних/наземних пішохідних переходів.

Виконавці: Крикун А.Є., Хмарський О.І., Вєсьолкін В.Ю.,
Настичук С.М., Смаровоз І.О.

Термін: 13.02.2023

2. Надати фінансовому управлінню райдержадміністрації інформацію по громадських проектах – переможцях 2021 року, які залишилися нереалізованими у 2022 році та які відповідають вимогам сьогодення і можуть бути реалізовані за рахунок бюджетних призначень 2023 року.

При цьому, врахувати можливість уточнення обсягів робіт, кількість і вартість обладнання та матеріалів.

Виконавці: Сидоренко О.М., Смаровоз І.О., Лисенко В.Л.

Термін: 07.02.2023

3. Терміново надати відділу з питань майна комунальної власності райдержадміністрації оформлені належним чином фінансові плани на 2023 рік.

Заступникам голови райдержадміністрації взяти під контроль виконання зазначеного вище завдання та особисто доповісти т.в.о. голови райдержадміністрації С.Коваленку про стан його виконання.

Виконавці: Дубовик М.Г., Волошкевич В.А. – контроль;
Ільченко Р.М. – узаг. до 13.02.2023,
Королик І.М., Задорожний В.І., Панькова Л.М.,
Настичук С.М., Крикун А.Є.

Термін: 10.02.2023

4. Заступникам голови та керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації взяти під особистий контроль стан виконавської дисципліни в підпорядкованих структурних підрозділах, а саме: дотримання упереджувальних термінів виконання контрольних документів, своєчасно та у

повній мірі надання відповідей, особливу увагу звертати на документи з позначкою «ТЕРМІНОВО», «НЕГАЙНО», «НЕВІДКЛАДНО».

Виконавці: заступники голови, керівники структурних підрозділів
Термін: до виконання

5. З метою належного відзначення Дня Героїв Небесної Сотні надати до відділу внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю пропозиції до районного плану заходів.

Виконавці: Георгієш О.В. – узаг. до 16.02.2023, Лисенко В.Л.,
Сидоренко О.М., Кузьменко О.О., Бернадська С.Б.,
Коханій М.С., Слабеньк О.П.

Термін: 13.02.2023

Протокол вела



Катерина КОНДРАТЮК