

ЗАТВЕРДЖУЮ

Виконувач обов'язків голови
Подільської районної в місті Києві
державної адміністрації
Сергій КОВАЛЕНКО

ПРОТОКОЛ ДОРУЧЕНЬ № 17,
напрацьованих під час проведення
апаратної наради щодо вирішення оперативних питань
25 липня 2023 року

1. Надати до відділу з питань цивільного захисту райдержадміністрації інформацію (за напрямками роботи) необхідну для формування бази будівель та споруд на території Подільського району міста Києва, що мають підземний простір і які можуть розглядатися до використання як укриття населення (таблиця додається).

Виконавці: Дубовик М.Г. – відп., Мазур С.О. – узаг. до 31.07.2023;
Сидоренко О.М., Смаровоз І.О., Лисенко В.Л.,
Кузьменко О.О., Юріна Д.В., Коничева В.О.,
Яневська Т.М., Ільченко Р.М., Блюміна В.М.
Побочний О.М., Хмарський О.І.

Термін: 28.07.2023

2. Підготувати листа до правоохоронних органів щодо розшуку керівництва (акціонерів) ЗАТ «Промарматура» для вирішення питання приведення захисної споруди її балансоутримувачем у відповідний стан або здійснення відповідних процесуальних дій щодо її передачі до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Виконавець: Ільченко Р.М.

Термін: 27.07.2023

3. Опрацювати питання щодо можливості влаштування найпростіших укриттів заглибленого типу на територіях Подільського району міста Києва, де відсутня можливість облаштування інших укриттів населення.

Виконавці: Дубовик М.Г., Побочний О.М., Мазур С.О.,
Писарук Р.А.

Термін: 31.07.2023

4. Звернути окрему увагу на виконання Плану заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 25.04.2023 № 372-р, встановити моніторинг ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю, визначити відповідальних осіб за збір та узагальнення інформації про проведення оцінки ступеня безбар'єрності, поданої управителями об'єктів, та своєчасне подання її Департаменту містобудування та архітектури виконавчого

органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Виконавці: Дубовик М.Г., Писарук Р.А. – узаг., Мазур С.О., Побочний О.М., Смаровоз І.О., Бернадська С.Б., Яценко Г.В., Яневська Т.М., Сидоренко О.М., Щербань Г.М., Кузьменко О.О., Слабеняк О.П., Кліопа Л.С., Крижановська С.Л., Силенко В.О.

Термін: щомісяця до 02 числа, наступного за звітним

5. Надати виконувачу обов'язків голови райдержадміністрації Коваленку С.І. дозвільну документацію щодо законності розміщення літніх майданчиків на вул. Петра Сагайдачного.

Підготувати листи-запрошення представникам Департаменту міського благоустрою виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та КП «Київблагоустрій» щодо участі у наступній перевірці.

Виконавці: Дубовик М.Г., Смаровоз І.О., Поляков П.Ю., Блюміна В.М.

Термін: 27.07.2023

6. З метою запобігання харчовим отруєнням на території Подільського району міста Києва тримати на постійному контролі роботу закладів торгівлі щодо дотримання санітарних норм, у разі виявлення порушень негайно повідомляти Головне управління Держпродспоживслужби в місті Києві.

Виконавець: Блюміна В.М.

Термін: постійно

7. Підготувати за підписом виконувача обов'язків голови райдержадміністрації Коваленка С.І. листи заступникові голови Київської міської державної адміністрації Пантелеєву П.О. та керівництву Департаменту міського благоустрою виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про термінове вжиття заходів щодо приведення будівлі за адресою: вул. Петра Сагайдачного, 20/2, літ. А, Б та прилеглої території до належного санітарно-технічного стану.

Виконавці: Дубовик М.Г., Смаровоз І.О., Поляков П.Ю.

Термін: 26.07.2023

8. На виконання доручення Київської міської державної адміністрації від 18.07.2023 № 106/3746 структурним підрозділам Подільської райдержадміністрації (замовникам робіт):

- внести інвестиційні пропозиції по об'єктам будівництва, реконструкції та капітального ремонту до ІКТ «Будівельний комплекс-обмін»;

- сформовані інвестиційні пропозиції, в обов'язковому порядку, погодити з галузевими структурними підрозділами Київської міської державної адміністрації;

- інвестиційні пропозиції з погодженням галузевого структурного підрозділу КМДА та пакет документів, визначених Порядком формування та виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва, затвердженим розпорядженням КМДА від 02.11.2011 № 2026, надати до відділу економіки райдержадміністрації.

Виконавці: Коничева В.О – узаг. до 04.08.2023, Кабанець Л.М.,

Писарук Р.А., Смаровоз І.О., Побочний О.М., Сидоренко О.М., Яневська Т.М., Бернадська С.Б., Кузьменко О.О., Лисенко В.Л., Паламарчук С.І., Силенко В.О., Мазур С.О.

Термін: 02.08.2023

9. З метою залучення позабюджетного (грантового) фінансування опрацювати та надати до двох об'єктів з детальним описом, які відповідають наступним параметрам:

а) знаходяться на балансі підприємства/установи та використовуються (використовувались) у господарській діяльності;

б) наявний дефектний акт об'єкту та/або проект відновлення, та/або проект реновації із сформованою очікуваною вартістю;

в) наявний опис важливості використання (відновлення) для впровадження поточної діяльності із зазначеними критеріями поліпшення якості надання сервісів для населення та/або оптимізації надання послуг завдяки новаторським рішенням;

г) пропозиції з описом об'єктів для розробки та підготовки документації для подачі на грантову підтримку (у разі відсутності відповідності вищезазначеним критеріям).

Виконавці: Лис О.О. – узаг. до 09.08.2023, Писарук Р.А., Смаровоз І.О., Бернадська С.Б., Сидоренко О.М., Щербань Г.М., Лисенко В.Л., Кузьменко О.О., Федорова Л.П., Яневська Т.М., Кліопа Л.С., Славная О.В., Побочний О.М., Хмарський О.І., Вєсьолкін В.Ю., Кабанець Л.М.

Термін: 04.08.2023

10. Забезпечити дотримання плану дій щодо оформлення земельної ділянки для експлуатації та обслуговування ДНЗ № 151 по вул. Івана Виговського, 10-А у Подільському районі міста Києва.

Виконавці: Волошкевич В.А., Сидоренко О.М.

Термін: 30.11.2023

11. Забезпечити оцифрування оригіналів трудових книжок працівників структурних підрозділів Подільської райдержадміністрації та подати їх до Пенсійного фонду України відповідно до вимог чинного законодавства.

Виконавці: Бойко О.П. – контроль, Бахтіярова І.В., керівники управлінь та відділів райдержадміністрації з правом юридичної особи

Термін: 31.08.2023

12. В межах проведення заходів до Дня Української Державності 28 липня 2023 року забезпечити встановлення (вивішування) на відомчих будівлях Державного Прапора України, провести тематичні заходи у підпорядкованих закладах, оприлюднити на офіційному сайті райдержадміністрації та через соціальні мережі інфографіку «Тисячолітній спадок Української Державності», який був наданий Українським інститутом національної пам'яті.

Виконавці: Бойко О.П. – контроль, Лисенко В.Л. – узаг. до 01.08.2023, Силенко В.О., Юрко Н.І., Яневська Т.М.,

керівники структурних підрозділів з правом юридичної особи

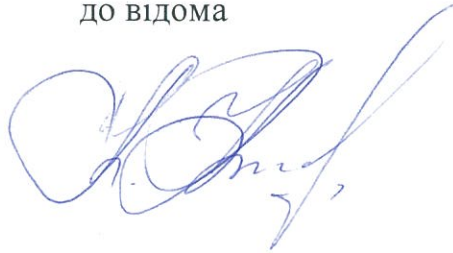
Термін: 28.07.2023

13. Звернути увагу, що після детального вивчення питання щодо внесення змін до положень структурних підрозділів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації з правом юридичної особи в частині погодження призначення заступників керівників з головою райдержадміністрації на період дії воєнного стану (п. 16 протоколу доручень № 16, напрацьованих під час проведення апаратної наради щодо вирішення оперативних питань від 18.07.2023) врегульоване нормами Закону України «Про державну службу» та не потребує внесення додаткових погоджень.

Виконавці: Бойко О.П., Кабанець Л.М., Писарук Р.А., Смаровоз І.О.,
Бернадська С.Б., Сидоренко О.М., Щербань Г.М.,
Лисенко В.Л., Кузьменко О.О., Федорова Л.П.

Термін: до відома

Протокол вела



Катерина КОНДРАТЮК