

ЗАТВЕРДЖУЮ

Т.в.о. голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

 В. Мондриївський

ПРОТОКОЛ

**апаратної наради з керівниками структурних підрозділів
Подільської районної в місті Києві державної адміністрації**

19 січня 2016 року

№ 2

Доручення:

1. Крикуну А.Є., Волкотрубю О.І.

Здійснювати постійний контроль за негайним відновленням роботи ліфтів у житлових будинках Подільського району та не допускати простою усіх ліфтів у одному під'їзді більше однієї доби. Особливу увагу звернути на звернення громадян, які надходять до КБУ «Контактний центр міста Києва» щодо усунення дрібних пошкоджень та прибирання ліфтових кабін.

Термін: 21.01.2016

**2. Крикуну А.Є., Манько О.І., Легіню Б.І., Полякову П.Ю.,
Васиній М.В., Сабардіній Л.М., Кухарчуку В.В., Гришину Г.В.**

З метою забезпечення життєдіяльності мешканців Подільського району терміново вжити невідкладних заходів щодо зняття накрижень та буруль на фасадах та дахах будівель усіх форм власності.

Постійно вживати заходи щодо недопущення накопичення снігу на дахах, тримати на постійному контролі питання щодо огороження застережливою (сигнальною) стрічкою ділянок, де є загроза падіння буруль та накрижень.

Вище зазначеним керівникам попередити своїх підлеглих щодо готовності виходу на роботу у разі оголошення надзвичайної ситуації, пов'язаної з ускладненням погодних умов (інтенсивний снігопад, хуртовина, замети), для механізованого прибирання території району від снігу.

Відділу контролю за благоустроєм та управлінню з питань надзвичайних ситуацій забезпечити координацію дій в організації і виконанні зазначених заходів.

Контроль: Дубовик М.Г.

Термін: терміново

**3. Гришину Г.В., Крикуну А.Є., Манько О.І., Хмарському О.І.,
Лук'янюку О.М., Легіню Б.І., Полякову П.Ю., Васиній М.В.,
Сабардіній Л.М., Кухарчуку В.В., Гришину Г.В.**

З метою забезпечення належної безпеки мешканців Подільського району і недопущення їх травмування під час ожеледі, вчасно та у необхідних обсягах,

посипати територію піско-соляною сумішшю та очищати її від снігу та накрижень.

Здійснювати постійне обстеження територій, де було травмування мешканців, та вжити невідкладних заходів щодо усунення небезпеки.

Контроль: Дубовик М.Г.

Термін: терміново

4. Крикуну А.Є., Манько О.І., Хмарському О.І., Лук'янюку О.М., Легіню Б.І., Полякову П.Ю., Васіній М.В., Сабардіній Л.М., Кухарчуку В.В., Гришину Г.В., Коничевій В.О.

Організувати співпрацю з розташованими у районі підприємствами, установами та організаціями по напрямкам діяльності щодо здійснення постійного контролю за санітарно-технічним станом, зокрема прибирання сміття, снігу та накрижень на прилеглих територіях.

Термін: терміново

5. Писаруку Р.А., Лук'янюку О.М., Кухарчуку В.В., Полякову П.Ю., Щербань Г.М., Крикуну А.Є., Коничевій В.О. (узаг).

Провести ретельний аналіз показників за 2015 рік та надати пропозиції щодо покращення показників щомісячної оцінки Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Термін: до 28.01.2016

6. Писаруку Р.А., Лук'янюку О.М., Кабанець Л.М., Гоглювату Ю.І., Кухарчуку В.В., Крикуну А.Є., Полякову П.Ю., Легіню Б.І., Бернадській С.Б., Васіній М.В., Щербань Г.М., Михайловій К.В., Хмарському О.І., Манько О.І., Коничевій В.О. (узаг).

Розглянути можливість включення змін до показників щомісячної оцінки – рейтингових показників, які були затверджені розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 11.03.2011 №346 «Про запровадження рейтингової оцінки діяльності районних в місті Києві державних адміністрацій» (№1049-09 від 14.03.2011) зі змінами та доповненнями (Аскод: розпорядження Київської міської державної адміністрації №1607 від 12.09.2013).

Надати до профільних департаментів Київської міської державної адміністрації пропозиції щодо внесення змін, включення нових або виключення старих показників щомісячної оцінки райдержадміністрацій.

Термін: до 28.01.2016

7. Писаруку Р.А., Лук'янюку О.М., Кабанець Л.М., Гоглювату Ю.І., Кухарчуку В.В., Крикуну А.Є., Полякову П.Ю., Легіню Б.І., Бернадській С.Б., Васиній М.В., Щербань Г.М., Михайлові К.В., Хмарському О.І., Манько О.І., Коничевій В.О. (узаг.).

Копії листів зі змінами до показників, які направлені профільним департаментам Київської міської державної адміністрації, надати до відділу економіки Подільської районної в місті Києві державної адміністрації для узагальнення та подальшого направлення до Департаменту економіки та інвестицій Київської міської державної адміністрації.

Термін: до 05.02.2016

8. Васиній М.В., Конах С.І.

Підготувати та надати до організаційного відділу інформаційну довідку, проект рішення, списки учасників, що додатково запрошені, та довідкові матеріали для розгляду на засіданні Колегії Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, яка відбудеться 28.01.2016.

Термін: 21.01.2015 до 12.00



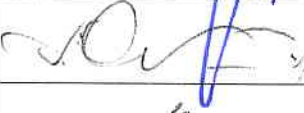
Протокол вела



В.Васильєва

ОЗНАЙОМЛЕННЯ

з протоколом напрацьованим під час проведення апаратної наради з керівниками структурних підрозділів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 19.01.2016 №2

ДУБОВИК Микола Григорович	
СМИРНОВ Віктор Володимирович	
ОКАТИЙ Олександр Володимирович	
МУКАН Олег Станіславович	