

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Подільської районної в місті
Києві державної адміністрації

В. Мондрійський
В. Мондрійський

ПРОТОКОЛ
апаратної наради з керівниками структурних підрозділів
Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

10 травня 2016 року

№ 16

Доручення:

1. Волкотрубу О.І., Крикуну А.Є.

Провести аналіз щодо пошкодження та викрадення ліфтового обладнання у житлових будинках Подільського району протягом 5 місяців поточного року. За результатами відповідного аналізу підготувати лист до Подільського управління поліції Головного управління Національної поліції України в місті Києві про забезпечення публічної безпеки і порядку, протидію злочинності.

Термін: до 13.05.2016

2. Волкотрубу О.І., Крикуну А.Є.

Провести перевірку і встановлення засобів обмеження доступу до технологічних приміщень ліфтового обладнання.

Термін: терміново

3. Крикуну А.Є.

Підготувати лист голові Київської міської державної адміністрації щодо включення (додатково) до Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2016 рік у перелік ліфтів, що потребують заміни ліфт за адресою: вул. Н.Ужвій, 4в, 2 під'їзд.

Термін: терміново

4. Хмарському О.І.

Забезпечити відновлення дорожнього покриття після аварійних розривів відповідно до затвердженого графіку для закриття контрольних карток.
Завершити поточний ремонт тротуарів по вулиці Петра Сагайдачного.

Термін: терміново

5. Крикуну А.Є., Бернадській С.Б.

Начальнику управління праці та соціального захисту населення надати до КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва» списки з адресами проживання інвалідів на території району.
Директору КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду

Подільського району м. Києва» відповідно до наданого списку за вказаними адресами перевірити роботу ліфтового обладнання та наявність пандусів. За результатами виконаної роботи доповісти.

Термін: терміново

6. Манько О.І., Крикуну А.Є., Коничевій В.О., Мукану А.С., Прищепі В.В.

Організувати співпрацю з розташованими у Подільському районі підприємствами, установами та організаціями (за напрямками діяльності) і забезпечити постійний контроль за санітарно-технічним станом, зокрема прибирання та своєчасний вивіз сміття на закріплених територіях.

Термін: постійно

7. Хмарському О.І., Манько О.І., Прищепі В.В.

Привести території під Вантовим мостом (місце повороту з вулиці Набережно-Лугової на вулицю Нижній вал) та вулиці Електриків в місті будівництва нового мосту до належного санітарно-технічного стану.

Термін: терміново

8. Аршиновій О.Р. – узаг., Крикуну А.Є., Хмарському О.І.

Організувати роботу щодо своєчасного опрацювання звернень громадян Подільського району міста Києва, що надходять до КБУ «Контактний центр міста Києва».

Термін: терміново

9. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, директорам комунальних підприємств району.

Організувати роботу щодо своєчасного опрацювання звернень громадян, виконання протокольних рішень та рішень Колегії Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Термін: терміново

10. Писаруку Р.А., Хмарському О.І.

Активізувати роботу по опрацюванню необхідної документації та проекту розпорядження Київської міської державної адміністрації щодо створення пішохідної зони у вихідні та святкові дні по вулиці Петра Сагайдачного.

Термін: терміново

11. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, директорам комунальних підприємств району.

Надати в організаційний відділ, завізовані профільним заступником голови, пропозиції до плану роботи на II півріччя 2016 року та відомості про

стан виконання плану роботи за I півріччя 2016 року за встановленими формами на паперовому та електронному носіях (e-mail:orgpodol@ukr.net).

Термін: до 13.06.2016

12. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, директорам комунальних підприємств району.

З метою формування переліку питань для розгляду на засіданнях Колегії Подільської районної в місті Києві державної адміністрації надати в організаційний відділ, завізовані профільним заступником голови, пропозиції до переліку питань на II півріччя 2016 року для розгляду на засіданнях Колегії.

Термін: до 13.06.2016


Протокол вела



В.Васильєва

ОЗНАЙОМЛЕННЯ

з протоколом напрацьованим під час проведення апаратної наради з керівниками структурних підрозділів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 10.05.2016 №16

ДУБОВИК Микола Григорович	
ОКАТИЙ Олександр Володимирович	